**年 月多元就業開發方案留用獎勵金薪資印領清冊**

**請填到案(申請)月份**

造冊單位名稱： (請加蓋單位印信或圖記)

造冊日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 |  |  |  |  |  |
| 姓名 |  |  |  |  |  |
| 身分證號碼 |  |  |  |  |  |
| 工作部門 |  |  |  |  |  |
| 職稱 |  | **(平均)每週工作時間**  **週時數＝總時數/30日\*7日**  **週日數＝週時數/8小時** |  |  |  |
| 每週工作  時數/日數 |  |  |  |  |  |
| 本月工作  時數/日數 | **請依留用人員當月實際出勤總時數/總日數填報** |  |  |  |  |
| 請領金額 | 5,000 | **應填每月申請**  **獎勵金補助金額** |  |  |  |
| 簽章 |  |  |  |  |  |
| 備註 |  |  |  |  |  |
| **總計** | **新台幣5,000元整** | | | | |

經辦人：　□ 業務主管：　□

主計主管：□　 單位負責人：□