勞動部勞動力發展署暨分署委託及補助辦理職前訓練因應嚴重特殊傳染性肺炎訓練費用退費申請流程

一、委託辦理職前訓練計畫訓練費用退費流程

對象	申請學員	訓練單位	分署
說明內容	● 填報「訓練費用退費申請書及收據」(參考範例如附件)。 ● 檢附證明文件。	● 確認學員填報資料是否確實，另檢附之證明文件及相關資料是否完備。 ● 彙收學員「訓練費用退費申請書及收據」、「證明文件」，函送委託機關(分署)進行審核。	● 針對訓練單位所提資料進行審查。 ● 審查通過後，函復申請學員，且副知訓練單位，並將退還費用，撥款予學員。

二、補助地方政府辦理職前訓練計畫訓練費用退費流程

對象	申請學員	訓練單位	地方政府	分署
說明內容	● 填報「訓練費用退費申請書及收據」(參考範例如附件)。 ● 檢附證明文件。	● 確認學員填報資料是否確實，另檢附之證明文件及相關資料是否完備。 ● 彙收學員「訓練費用退費申請書及收據」、「證明文件」，函送委託機關(地方政府)進行審核。	● 針對訓練單位所提資料進行審查。 ● 審查通過後，函請轄區分署撥款予學員(併附核章之「訓練費用退費申請書及收據」、「證明文件」)，並將審查結果另函知申請學員且副知訓練單位。	● 分署將退還費用，撥款予學員。