

**勞動部勞動力發展署暨分署委託及補助辦理職前訓練
訓練費用退費申請書及收據(參考範例)**

【附件】

填表日期 年 月 日

基 本 資 料	姓名		出生 日期	民國 年 月 日	身分證 統一編號														
	通 訊 地 址	郵遞區號： — 																	
		縣 鄉鎮 村 路 巷 號 樓 市 市區 里 街 弄																	
訓 練 單 位					班 別 稱														

申 請 退 費 原 因	訓練班於開訓後(訓練期間)發生以下情形，致申請人無法繼續參訓	申請退費金額
	1. ☐ 訓練單位因嚴重特殊傳染性肺炎導致訓練課程變更或延期結訓。 2. ☐ 申請人因確診，或需配合隔離、檢疫。	元

檢 附 證 明 文 件	檢附以下證明文件之一，以申請退還所繳訓練費用(請擇一勾選)：
	1. ☐ 訓練單位之課程變更或延期結訓通知。 2. ☐ 診斷證明書。 3. ☐ 隔離通知書。 4. ☐ 旅客入境健康聲明暨居家檢疫通知書。 5. ☐ 其他足資證明無法參訓之文件：_____。

退 費 方 式 (※ 請 擇 一 勾 選)	…… 請 將 申 請 人 之 存 簿 封 面 影 本 浮 貼 於 背 面 ……	
	※ 一、金融機構(不含郵局)及分支機構名稱請完整填寫，存簿之總代號及帳號，請分別由左至右填寫完整，位數不足者，不須補零。 二、郵政存簿儲金局號及帳號(均含檢號)不足七位者，請在左邊補零。 三、所檢附金融機構或郵局之存簿封面影本應可清晰辨識，以免無法入帳。	
	1、 ☐ 匯入申請人在金融機構之存簿帳戶：_____銀行_____分行	
	總代號 帳 號 金融機構存款帳號(分行別、科目、編號、檢查號碼) 	

2、 ☐ 匯入申請人在郵局之存簿帳戶：局號： — 		帳號： —
--	--	--

以上各欄均據實填寫且已確定上開勾選之項目，如有不實，本人同意將所領之退還訓練費用如數返還勞動部勞動力發展署○○○分署，並負法律上一切責任。

申請人簽名或蓋章：_____

訓 練 單 位 確 認 欄	☐ 檢附之證明文件及相關資料完備 訓練單位名稱： 【請蓋印信或章戳】 確認日期： 年 月 日	委 託 機 關 審 核 欄	☐ 證明文件及相關資料審核通過 委託機關名稱： 【請蓋印信或章戳】 審核日期： 年 月 日
---------------------------------	--	---------------------------------	---