**附表二十四**

**勞動部勞動力發展署**

**年 產業人才投資方案 學員領取材料（書籍）單**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | □產業人才投資計畫 □提升勞工自主學習計畫 | | | | |
| 單位名稱 |  | | | | |
| 班別名稱 |  | | | | |
| 發放品名 | 品名單位 | 品名數量 | 發放品名 | 品名單位 | 品名數量 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

領取學員簽名及實際領取日期：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 06 | 07 | 08 | 09 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |

單位承辦人： 單位主管：

* 各項資料請詳實正確填寫，如有塗改時，請加蓋單位主管職銜章。
* 訓練單位應留存該表單，提供分署調閱審查。
* 請學員於簽名處加註「實際領取日期」。