

轉發受訓學員職訓生活津貼補助款－學員領款簽收記錄表

培訓單位：000職訓中心

訓練班別：000年度000類職業訓練計畫「0000000000班」

訓練起迄時間：000/00/00~000/00/00

辦理依據：勞動部勞動力發展署雲嘉南分署000年00月00日南分署諮字第

號函（即第2階段審核結果核准函文號）

編號	學員姓名	請領總金額	本次補助期間： 113/1/20~113/2/18 發放日期：113年2月18日		本次補助期間： 113/2/19~113/3/19 發放日期：113年3月19日		本次補助期間： 113/3/20~113/3/31 發放日期：113年3月31日		備註： （學員中途離訓日期、 實發金額及繳回金額）
			本次領取 金額	學員簽收	本次領取 金額	學員簽收	本次領取 金額	學員簽收	
1	張小明	\$41,205	\$16,482	簽名：張小明 113/2/18 (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	\$16,482	簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	\$8,241	簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	中途離訓日期： 實發金額： 繳回金額：
2				簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	中途離訓日期： 實發金額： 繳回金額：
3				簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	中途離訓日期： 實發金額： 繳回金額：
4				簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	中途離訓日期： 實發金額： 繳回金額：

5				簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	中途離訓日期： 實發金額： 繳回金額：
6				簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____		簽名： (日期) ☐ 支票 ☐ 匯款 ☐ 匯票 ☐ 其他發放方式_____	中途離訓日期： 實發金額： 繳回金額：

承辦人員：○○○

業務主管：○○○

會計主管：○○○

機關首長：○○○