**□就業保險促進就業實施辦法**

**□失業中高齡者及高齡者就業促進辦法**

**僱用獎助申請書（第 次申請）**

申請日期：　 　年　 　月　 　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位  名稱 |  | | | | | | 負責人姓名 | | |  | |
| 公司或商號之統一編號 |  | | | | | | 保險證號碼 | | |  | |
| 地址 |  | | | | | | 承辦人姓名 | | |  | |
| 連絡電話 |  | | | 傳真 |  | | | 電子郵件 | |  | |
| 員工總人數 | 人 | 法定比例  進用情形  **（不含申請僱用獎助勞工）** | 提出申請時僱用身心障礙者 | | 人 | □已足額僱用**（不含申請僱用獎助勞工）**  □未足額僱用  □已依法足額繳交差額補助費 □其他 | | | | | |
| 提出申請時僱用原住民 | | 人 | □已足額僱用**（不含申請僱用獎助勞工）**  □未足額僱用  □已依法足額繳交代金 □其他 | | | | | |
| 轉帳帳戶 | 銀行 分行 | | | | 代號 |  | | | 帳號 | |  |
| 郵局 支局 | | | | 局號 |  | | |
| 檢附文件 | (★第2次起之申請案，受僱勞工之身分證或居留證明文件、僱用獎助推介卡、公司登記、商業登記或工廠登記等等未有變更者，免附第4、6、7項文件。)   * 1、申請書 * 2、僱用名冊及薪資印領清冊 * 3、出勤紀錄 * 4、受僱勞工之身分證影本或有效期間居留證明文件影本 * 5、受僱勞工之勞工保險、就業保險、勞工職業災害保險投保資料表或其他足資證   明投保之文件   * 6、僱用獎助推介卡 * 7、公司登記、商業登記或工廠登記等資料 | | | | | | | | | | |
| A.全時僱用獎助（按月計酬方式給付工資者） | | | | | | | | | | | |
| 本次申請獎助僱用人數 | 人 | | | | | | | | | | |
| 申請獎助期間 | 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 申請金額 | 新臺幣 元整 | | | | | | | | | | |
| B.部分工時僱用獎助（按月計酬之外方式給付工資者） | | | | | | | | | | | |
| 本次申請獎助僱用人數 | 人 | | | | | | | | | | |
| 申請獎助期間 | 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 申請金額 | 新臺幣 元整 | | | | | | | | | | |
| A+B共計申請僱用獎助 人，申請金額：新臺幣 元整 | | | | | | | | | | | |
| 切結及領據  簽章 | 1. 本公司如有「就業保險促進就業實施辦法」第19、55條或「失業中高齡者及高齡者就業促進辦法」第42、46條等所列之情形，除願歸還已領取之款項外，並願負一切法律責任。特此切結為憑。 2. 本人以上所填均為屬實，如有不實，願負一切法律責任。 3. **茲領到「僱用獎助」款項計新臺幣 萬 仟 佰 拾 元整。**   負責人簽章： （並請加蓋單位印信或圖記） | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **審核**  **【審核欄位】申 請 人**  **請 勿 填 寫** | **審核意見** | **A** | **□ 符合申請條件 人**  **□ 不符合申請條件 人，原因：** |
| **經審核合格發給僱用獎助計新臺幣 元** |
| **B** | **□ 符合申請條件 人**  **□ 不符合申請條件 人，原因：** |
| **經審核合格發給僱用獎助，計新臺幣 元** |
| **經審核合格核發僱用獎助，共計新臺幣 元** | | |
| **審核及核定人員：(依各機關內部分工及分層授權規定辦理審核及核章)** | | |
| **中 華 民 國 年 月 日** | | | |

**□就業保險促進就業實施辦法**

**□失業中高齡者及高齡者就業促進辦法**

**僱用名冊及薪資印領清冊**

造冊單位名稱：　　　　　　　　　　　　　　　　（請加蓋單位印信或圖記）

負 責 人：　　　　　　　　　　　　　　　　　　（請加蓋負責人印章）

造冊日期： 年 月 日 **□按月計酬 □非按月計酬**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編 號 |  |  |  |  |  |
| 勞工姓名 |  |  |  |  |  |
| 身分證  統一編號 |  |  |  |  |  |
| 出生年月日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 工作期間 | 年 月 日-  年 月 日 | 年 月 日-  年 月 日 | 年 月 日-  年 月 日 | 年 月 日-  年 月 日 | 年 月 日-  年 月 日 |
| 工作期間之  總工時 | 小時 | 小時 | 小時 | 小時 | 小時 |
| 工作期間之  請假情況 | 假 日  假 日 | 假 日  假 日 | 假 日  假 日 | 假 日  假 日 | 假 日  假 日 |
| 工作期間之  薪資 |  |  |  |  |  |
| 勞工簽名  或蓋章 |  |  |  |  |  |
| 就業保險  投保日期 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 是否在職  （離職日期） | □是  □否（ 年 月 日） | □是  □否（ 年 月 日） | □是  □否（ 年 月 日） | □是  □否（ 年 月 日） | □是  □否（ 年 月 日） |
| **以下由審核單位填寫** | | | | | |
| 身分別 |  |  |  |  |  |
| 求才登記日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 求職登記日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 推介日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

**【備註1】倘為請領僱用獎助，而刻意隱瞞勞工實際工作時數及薪資，恐有違反刑法第214條規定之虞。**

**【備註2】受僱勞工之身分代號：（若具多重身份，可填列多個代號）**

(1)年滿65歲高齡失業者 (2)年滿45歲至65歲中高齡失業者 (3)身心障礙者(4)長期失業者

(5)獨力負擔家計者 (6)原住民 (7)低收入戶(8)中低收入戶 (9)更生受保護人

(10)家庭暴力被害人 (11)性侵害被害人 (12)二度就業婦女 (13)外籍配偶 (14)大陸地區配偶

(15)失業期間連續達3個月以上者

★匯款帳戶限僱用獎助申請單位，第2次起之申請案，帳戶未有變更者得免附。

|  |
| --- |
| ………申請人存摺封面影本浮貼處……… |
| **※**給付方式 (請勾選一項)  □１.匯入金融機構帳戶  金融機構名稱：　　　　銀行（庫局）　　　分行（支庫局）  總代號  分支代號  金融機構存款帳號(分行別、科目、編號、檢查號碼)  帳  號    □２.匯入郵局帳戶  局號  備註：  一、金融機構（不包含郵局）及分支機構名稱請完整填寫，存摺之總代號、分支代號及帳號，請分別由左至右填寫完整，位數不足者，不需補零。  二、郵局帳戶之局號及帳號（均含檢號）不足7位者，請在左邊補零。  三、所檢附金融機構或郵局之存摺封面影本應可清晰辨識金融機構名稱、帳號、戶名等，帳戶姓名須與申請人資料相符，以免無法入帳。 |