勞動部勞動力發展署　　分署

在職訓練 OJT 系統建立訓練機構名稱申請表

申請日期：　　年　　月　　日

專案計畫名稱*	□產業人才投資計畫　□提升勞工自主學習計畫　□充電起飛計畫				
機構名稱全銜*					
統一編號*		立案證號*		機構別代碼*	
上年度是否辦理本計畫*	□是 □否	通過訓練品質評核版本*	□訓練機構版：□金牌 □銀牌 □銅牌 □通過 □外訓版合格		
地址*					
計畫主持人			主持人電話		
負責人姓名*			聯絡人姓名*		
聯絡人電話* 傳真	TEL：(　) FAX：(　)		聯絡人行動電話		
聯絡人 E-MAIL					
個人資料檔案保管人員*			個人資料檔案保管人員電話*		
個人資料檔案保管人員電子郵件*				保險證號*	
專長訓練職類*					
機構簡介*					
訓練容量		消防安檢狀況		會員人數	
勞保加保人數－會員人數			勞保加保人數－員工人數		
立案地址/會址					
單位大小章*					

申請人(簽章)	申請單位主管(簽章)	分署承辦人	分署科室主管	決行

填表說明：

1、 欄位註記「*」為必填欄位。若貴單位於同一分署有承辦多個分署業務已有機構之帳號，仍請填寫此表。

2、 機構別代碼說明：A 公立職業訓練機構(含國立學校機構)、B 財團法人機構附設職業訓練中心(含私立學校機構)、C 社團法人機構附設職業訓練中心、D 事業機構附設職業訓練中心、E 營利事業機構、F 大專校院訓練機構、G 高中職學校訓練機構、H 國中小學校訓練機構、I 研(開)發機構、J 補教事業機構、K 勞工團體、L 工業團體、M 商業團體、N 公益、社福團體、O 地方自治團體、P 原住民團體、Q 其他訓練機構

3、 地址及負責人姓名：此為 OJT 系統套印契約書之地址及負責人姓名。

勞動部勞動力發展署　　分署

在職訓練 OJT 系統使用者帳號 □申請 □註銷 □賦予 單

申請日期：　　年　　月　　日

申請專案別年度*	年度		
專案計畫名稱*	□產業人才投資計畫　□提升勞工自主學習計畫　□充電起飛計畫		
機構名稱全銜*			
申請人姓名*		身分證字號*	
申請人 Email*			
聯絡電話*		使用者帳號*	

設定原則：
帳號：至少 5 碼，第 1 碼應為英文，勿設定身分證字號、空白或特殊符號。
請確認上述資料填寫正確，以利系統寄送亂數產生之預設密碼。使用者得於登入後自行變更密碼。
密碼：12～14 碼，須包含英文大、小寫及數字之組合。
※本系統為自然人憑證登入，所填身分證字號務必與自然人憑證相符，另本系統預留帳號密碼，係為特殊情況時得啟用帳號密碼登入。

申請人(簽章) *	申請單位主管(簽章) *	單位印信*

以下欄位由分署填寫

分署承辦人	科室主管	決行

系統帳號設定人員		帳號啟用/註銷/賦予日期	

※ 欄位註記「*」為訓練單位必填欄位。
※ 申請：未有 OJT 系統帳號者。
※ 賦予：已有 OJT 系統帳號者給予申請開通新年度之權限。
※ 註銷：註銷產投方案帳號權限。
※ 同一訓練單位申請 OJT 系統帳號，於單一分署以申請 6 組帳號為上限，一人填寫 1 份使用者帳號申請單，連同公文送交分署系統管理人員辦理權限設定事宜。日後若遇人員異動或業務調整時，應填寫註銷單，連同公文通報系統管理人員停用帳號。
※ 申請者需先自行申請自然人憑證。

資訊安全保密切結書

立切結書人＿＿＿＿＿＿＿＿（以下簡稱乙方）參與勞動部勞動力發展署○○○分署（以下簡稱甲方）辦理「○○○○○○○○」（計畫名稱），工作期間因業務需要接觸之公務（機密）資料，乙方願意依下列規定辦理：

一、乙方於專案進行期間因進行蒐集、處理、利用或依計畫所產生或所接觸之公務（機密）資料，非經甲方同意或授權，不得以任何形式洩漏或將上開資料再使用或交付第三者。對所獲得或知悉之上述公務（機密）資料，乙方須負保密責任。

二、公務（機密）資料保密期限，不受專案工作完成（結案）及乙方不同工作地點及時間之限制。乙方持有或獲知公務（機密）資料，未經甲方同意或授權，不得洩漏或轉讓於第三者。

三、乙方違反本資訊安全保密切結書之規定，致造成甲方或第三者之損害或賠償，乙方同意無條件負擔全部責任，包括因此所致甲方或第三人涉訟，所須支付之一切費用及賠償。於第三人對甲方提出請求、訴訟，經甲方以書面通知乙方提供相關資料，乙方應合作提供，絕無異議。

此致

勞動部勞動力發展署○○○分署

立切結書人

姓　　名：　　（請簽名或蓋章，勿僅電腦繕打）

身份證字號：

戶 籍 地 址：

聯 絡 電 話：

中 華 民 國　　年　　月　　日