

壹、變更密碼

一、功能目的：提供承辦人自行變更密碼

二、使用對象：分署承辦人及訓練單位

新增「帳號資訊」功能



新增內容：

1. 於系統頁面右上方，新增「帳號資訊」功能，點選進入後，可先填入 E-Mail，以利後續如發生忘記密碼時，系統自動寄送密碼通知函。
2. 於帳號資訊頁面點選「修改密碼」，分別輸入原密碼及新密碼。
3. 密碼設定原則：英文大小各一 + 數字或符號，密碼長度需為 12~16 碼。另新設之密碼須與前面 2 次所設定之密碼不同（第 1~3 代碼不得相同），以符合資安稽核規定。

The image shows a form titled '帳號資訊' (Account Information). The form has several input fields: '訓練機構' (Training Institution) with a dropdown menu showing '勞動力發展署'; '* 姓名' (Name); '帳號' (Account ID) with the value 'MM1234'; '* E-Mail' (Email); '電話' (Phone Number) with the placeholder '請輸入您的電話'; and '* 圖型驗證碼' (Image CAPTCHA) with the placeholder '請輸入下方圖片中文字'. Below the form is a CAPTCHA image showing the numbers '5 48 3'. At the bottom of the form, there are three buttons: '儲存' (Save), '修改密碼' (Change Password), and '回上頁' (Go Back). The 'E-Mail' field and the '修改密碼' button are highlighted with red rectangular boxes.



修改密碼

* 帳號

MM1234

* 原密碼

請輸入您的密碼

* 新密碼

請輸入您的密碼

* 確認密碼

請輸入您的確認密碼

* 圖型驗證碼

請輸入下方圖片中文字



5 516

修改密碼

重設

關閉

回登入頁

貳、忘記密碼

一、功能目的：提供承辦人如果忘記原設定之密碼，需重新設定

二、使用對象：分署承辦人及訓練單位

新增「忘記密碼」功能



新增內容：

1. 於帳號密碼登入頁面，新增「忘記密碼」功能。
2. 選點進入後，輸入系統所需資料後，按下「寄送密碼函」，系統檢核身分，身分正確→系統自動寄送「密碼通知函」，並出現提示訊息「系統已寄發密碼重設通知函至您的 E-Mail 帳號」。身分錯誤→出現提示訊息「資料填寫有誤，請重新輸入，或洽系統管理員，謝謝！」。



提示訊息 ✓


系統已寄發密碼重設通知函至您的E-Mail帳號!

確定

* 身分證號碼

* E-Mail

* 圖型驗證碼

 4 1 35

寄送密碼函 重設 關閉 回登入頁

忘記密碼

* 帳號 mm1234

* 身分證號碼

* E-Mail

錯誤訊息 ⚠

資料填寫有誤，請重新輸入，或洽系統管理員，謝謝!

確定

3. 若使用者連續點選 2 次寄送密碼函，第 1 次產生的密碼連結網址會失效，僅保留最後一次的密碼連結為有效之連結。
4. 帳號申請人依密碼通知函提供之連結（密碼連結網址時效 3 小時），新重設定密碼。

修改密碼

* 帳號 MM1234

* 新密碼

* 確認密碼

* 圖型驗證碼

 6 7 40

修改密碼 重設 關閉 回登入頁