

勞動部勞動力發展署中彰投分署

110 年度在職進修訓練課程(甄試日期：110/02/22)繳費說明及報到注意事項

一、3016 MasterCAM 基礎A班錄取名單如附檔。

二、繳費說明:

- (一) 繳費期限:110 年 02 月 28 日 23 時 59 分,正取人員未於期限內繳費者,視同放棄,本分署將由備取名單依序通知遞補繳費及報到參訓。
- (二) 繳費單於放榜後電子郵件寄出,請於期限內至四大超商繳費,如未收到請電洽。連絡電話:04-23592181#1262。

三、報到開訓及參學學員應繳交資料:

(一) 請錄取者,於開訓日前下載並列印**在職進修訓練學員報名資料卡**後,將

①**身分證正反面影本**

②**近期 1 吋照片 1 張〈浮貼〉**於該表上,於開訓當天繳交**(請將資料準備齊全)**。

(二)報到開訓:繳交上述資料後,請於**開課日期當天抵本分署行政大樓視聽室**:

①**夜間班(週一至週四)晚上 6 時 20 分報到;**

②**假日班(週六)早上 8 點 20 分報到,**

完成手續後,隨即開始上課。(本分署不另外通知上課)

(三)正取無法參訓 請務必來電告知~謝謝。電話:04-23592181#1262

四、參訓身分:具**勞工保險或就業保險或農民健康保險被保險人身份之在職勞工**,

其投保身份以**開訓日**為基準日。參訓後始發現身分不符者(開訓當日未具"具勞工保險或就業保險或農民健康保險被保險人身份之在職勞工"之在職身份)將辦理退訓。

五、**退費規定:**開訓前學員申請退訓者,應退還自繳費用 95%;已開訓未逾訓練總時數 1/3 而申請退訓者,退還自繳費用 50%;已開訓逾訓練總時數 1/3 而申請退訓者,自繳費用不予退還。

六、**開班原則:**實際開班授課人數,應達原核定開班人數之半數,且不得低於十人為原則。甄試到考或報到人數低於前述原則時,則取消開班。

勞動部勞動力發展署中彰投分署 自辦訓練科 敬啟 **110 年 02 月 23 日**

電話:04-23592181 轉 1262 (週一~四 17:30-21:30 轉 1267)

=====
備註:

1. 繳費單及照片、相關證件影本等未於期限內完成,視為放棄,本分署將由候補者依序遞補。
2. 若該班繳費人數不足而無法開班時,本分署會主動另行通知延期或取消開班及退費。
3. 本項為夜間或假日之短期在職進修,恕不做為兵役緩徵證明之用。