

就業市場週報



求才快報發佈時間：2024/9/9

統一編號	公司名稱	職業名稱	工作內容	工作地	學歷	待遇
23810811	花東科技有限公司	電訊線路技術人員	電信外線佈纜施工人員，須備有手排汽車駕照，協助電信相關作業及交辦事務。*新人無經驗者，無須爬高，負責線纜整理。*待有經驗後，需爬高作業。	花蓮縣玉里鎮	國中	36000~36000
84302937	至鴻科技股份有限公司	維護工程師(花蓮玉里地區)	1.系統專案維護，負責相關設備安裝、測試、保養及故障維修。2.協助專案執行維修保養相關事宜。3.負責花東地區專案維護作業。4.主管交辦事項。5.提供教育訓練，維護項目如：電腦、通訊、攝像及其它客製化等設備。6.外勤作業居多，主要地點為平交道。其他條件 1.有通信經驗或工程施工經驗尤佳。2.可配合短期出差。3.需會開車，自備交通工具。	花蓮縣玉里鎮	專科	35000~40000
20009253	財團法人門諾社會福利慈善事業基金會	復康巴士司機	負責駕駛復康巴士/長照巴士接送個案，基本車輛安全檢查及臨時故障排除、車輛保管、清潔環境整理、簡易電腦輸入(每日服務內容登陸)，可配合班務出勤、休假及其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	33000~33000
10599511	吉盛企業社	小客(貨)車司機	負責運送及搬運貨物，須備有手排駕照者，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	不拘	33000~33000
53973848	定穎企業有限公司	預拌混凝土司機	須備有駕駛執照及相關實務經驗者，負責載運貨物及交辦事項，供午餐，需配合加班制度，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	不拘	32000~35000
20009253	財團法人門諾社會福利慈善事業基金會	居家服務員	1.提供社區式的到宅沐浴服務及居家服務 居家喘息 2.需開車並具有汽車駕駛執照 工作地點:花蓮南區(玉里/富里/卓溪)	花蓮縣玉里鎮	高中	32000~32000
54372436	好樂迪股份有限公司-玉里分公司	外場服務人員(正職)	負責外場包廂清潔、餐飲服務及其他交辦事項，詳情面議。(正職人員留任半年以上給予留任獎金1.8萬元(領1次)面試請於下午6點過後，意者請先電洽預約後至門市面試。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30500~35500
31770860	橋頭臭豆腐	內場服務員(便當店)	內場服務員(便當店)，負責協助便當製作、清潔環境及交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30000~35000
83618971	遇里股份有限公司花蓮分公司	櫃檯人員	櫃檯事項。需支援房間整理、清潔及其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30000~32000
42765864	機皇企業有限公司	門市銷售人員	高中職畢業，會基本電腦操作，負責門市服務、銷售作業及其他交辦事項，須配合輪班制度(須輪兩家店)，備有機車駕照者。	花蓮縣玉里鎮	高中	30000~30000
08162962	瑞元輪胎行	汽車維修師技師	工作內容:1.大貨車輪胎維修及小維修 2.輪傳動定位技術，須備有車輛維修相關經驗者，供2餐。工作時間9:00-17:00，時間會視情況調整	花蓮縣玉里鎮	不拘	30000~30000
70974624	鴻通行	送貨人員(大貨車)	須備有大貨車相關駕照，負責幫忙開車、送貨及交辦事項。送貨區域:光復至富里地區，意者請先備妥履歷表後，再行電洽聯繫面試。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30000~30000
72850753	順鑫企業社	土木技師助理	土木技師助理，負責協助土木工程技師現場作業，需有現場工作經驗，具工作熱忱及責任感，須備有汽車駕照(有手牌駕照者尤佳)目前工程在玉里大橋至東里轄區工地，請備履歷表應徵面試。	花蓮縣玉里鎮	高中	30000~30000
'08161324	自強建材行	行政助理(門市)	高中職畢業，負責文書作業、郵寄信件、銀行存提款、接待客戶及收、送貨款帳單 門市銷售及門市清潔相關事務，依能力調整薪資。	花蓮縣玉里鎮	高職	28000~33000
'08159848	里安診所	門診掛號人員	負責門診掛號、批價及診所交辦事項，須護理相關科系畢業且有電腦基本文書能力者，能配合輪班制度，排休制，另有全勤獎金，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	高職	28000~30000
99798106	花蓮縣私立真善美幼兒園	幼教老師	負責幼兒照顧、教學及交辦事項，具幼教教師資格優先錄取。	花蓮縣玉里鎮	大學	28000~30000
45121388	原鄉企業有限公司	廚務人員	廚房需做早餐，備廚務相關經驗，有基本的烹飪能力。需支援房間整理、清潔及其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	27470~32000
49749355	尚宸企業社	汽車維修技術人員(技師)	負責汽車保養、維修、油品的更換及交辦事項，依能力調整薪資。	花蓮縣玉里鎮	高中	27470~32000
45121388	原鄉企業有限公司	房務員	客房與公共區域、備品清潔及其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	高職	27470~32000
45121388	原鄉企業有限公司	櫃檯服務人員	櫃檯接待，有房務經驗佳，忙時需要支援房務工作，及其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	高職	27470~32000
15799995	千鋒汽車商行	汽車維修-技師	汽車維修技師，負責維修汽車相關事務，須備有維修相關經驗者，依能力調整薪資。	花蓮縣玉里鎮	國中	27470~31400
24441506	精鵠股份有限公司	廠務司機	司機須備有駕照，負責搬運、碾米、送貨及其交辦廠內事項(會開堆高機者尤佳)，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	不拘	27470~30000

34893232	宜展企業社	門市人員 (三班制)	門市人員(早、晚班制)，負責收銀、理貨排貨、商品陳列、客戶服務及其他交辦事項。須有數字觀念、會基本電腦操作者尤佳。且能配合輪班制度者，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	不拘	27470~28000
31462316	興仁企業社	店員	負責門市銷售、擺設、上下架及交辦事項，須配合輪班制度者。	花蓮縣玉里鎮	國中	27470~28000
27439237	順基工程有限公司	工程行政助理	負責工程行政事務及交辦事項，須備有電腦文書能力者(word、excel)。	花蓮縣玉里鎮	高中	27470~27470
29276786	宜增超商	門市店員 (儲備幹部)	負責顧客接待服務、收銀結帳、庫存盤點管理及其他交辦事項，依能力調薪。	花蓮縣玉里鎮	高中	27470~27470
55935222	太華有限公司	門市人員 (店員)	負責販賣咖啡、蛋糕、收銀、環境清潔及老闆交付事項等工作，薪水依照勞基法給薪，會基本電腦操作，須能配合輪班制度者。	花蓮縣玉里鎮	不拘	27470~27470
70963400	慶豐陞砂石行	粗雜工	機臺基本保養、維護、搬運、石頭分檢及其他交辦事項。意者請先電洽預約面試，詳情面議!	花蓮縣玉里鎮	不拘	27470~27470
96905314	展信營造有限公司	行政助理	負責工程文書作業處理、報表填寫及交辦事項，依能力調整薪資，有行政文書經驗尤佳。	花蓮縣玉里鎮	高職	27470~27470
27439237	順基工程有限公司	會計助理	基本文書處理、進、銷存及交辦事項。商科畢業為佳、有經驗更佳 須備有汽車駕照者，意者請先電聯預約面試。	花蓮縣玉里鎮	高中	27470~27470
'08168810	緯達土木包工業	會計助理	基本文書處理、進、銷存及交辦事項。商科畢業為佳、有經驗更佳 須備有汽車駕照者，意者請先電聯預約面試。	花蓮縣玉里鎮	高中	27470~27470
91542412	大安九九五金百貨行	門市人員 (晚班)	櫃檯收銀、補貨、清潔、結帳、門市常務工作，如有會計經驗者尤佳(無亦可)，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	不拘	27470~27470
53578038	勝泓保全股份有限公司	保全人員	1.協助遊客中心的園區介紹及支援園區活動。2.協助維繫園區與遊客之間良好關係。3.維護園區人員出入及指揮車輛安排。4.廠區安全巡檢。5.其他主管交辦事宜。	花蓮縣光復鄉	國中	34800~36400
'08132665	永昌藥行	小客(貨)車司機助理	協助送貨及商品進貨、補貨、盤點、其他臨時交辦事項。環境維護、中午休息2小時。工作時間：08:00-12:00、14:00-18:00	花蓮縣光復鄉	不拘	30000起
72894979	花蓮縣私立光復老人長期照顧中心(養護型)	照顧服務員	照顧行動不便或臥床的病人，抱坐輪椅、翻身、拍背、餵食(藥)、洗澡、換尿布、清理大小便、清潔病人房間內環境衛生等事項，須備有照服員相關證書且能配合輪班制度者。	花蓮縣光復鄉	不拘	28000~30000
53603450	就是你的有限公司	客戶服務人員	1.電話接聽 2.遊客服務 3.設施及環境巡護 4.行政庶務 5.其他主管交辦事務	花蓮縣光復鄉	專科	27470~27470
50920713	喜諾亞商業開發有限公司	門市服務人員 (光復)	-調製飲料與製作輕食餐點 -店面日常標準作業執行 -結帳、收銀，並整理相關收據 -食材與商品的庫存管理 -維持環境乾淨整潔	花蓮縣光復鄉	不拘	27470~27470
53534193	瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司	房務員	房務員 1.客房清潔整理與備品補充、庫存量盤點、客人遺留物處理 2.客房設備之維護與保養 3.公共區域日常清潔與保養作業 4.安全通報 5.主管交辦事項	花蓮縣瑞穗鄉	高中	33000~33000
53534193	瑞穗天合國際觀光酒店股份有限公司	餐飲外場服務生	餐飲外場服務生 1.餐廳現場服務及前置後置作業 2.餐廳的環境維護與整潔 3.餐具清潔作業 4.主管交辦事項	花蓮縣瑞穗鄉	高中	30000~35000
16580927	威捷營造有限公司	工地粗雜工	工地位於瑞穗鄉，協助工程現場粗、雜、小工業務及其他交辦事項。請先電話聯繫黃先生0933486143	花蓮縣瑞穗鄉	不拘	27470~32000
28574908	吉蒸牧場有限公司	畜牧場作業員	擠乳、清理牛舍、餵小牛吃草、須搬重物及老闆交辦事項。	花蓮縣瑞穗鄉	不拘	27470~30000
29276651	和昇商號	門市人員 (瑞穗門市)	負責收銀、商品上架、銷售服務工作、環境清潔整理及其他交辦事項	花蓮縣瑞穗鄉	高職	27470~30000
'08173980	池上米東竹碾米工廠	廠務人員	負責協助稻米包裝作業、有時需搬運(9公斤)、機器操作及其他交辦事項，偶需要加班，須備有汽車駕照，若有堆高機經驗者尤佳。	花蓮縣富里鄉	不拘	30000~30000
54228051	御皇米企業股份有限公司	財務助理	報表製作、分析資料、民宿管理及其他交辦事項，需有財會證照，獎金另計	花蓮縣富里鄉	高中	28600~28600
94823534	員輝實業有限公司	司機助理	協助司整下下貨物、整理倉庫貨物、下貨歸類	花蓮縣富里鄉	不拘	27470~30000
23860184	員達營造有限公司	粗工	負責搬運(依職業安全衛生設施規則規定)、清潔、泥土清運、雜項工作、協助工作、工地廢棄物清運等相關工作。意者請電洽預約面試。人事-周小姐 電話 03-8361698 傳真 03-8335005	花蓮縣富里鄉	不拘	27470~30000
27476788	富麗加油站股份有限公司	正職加油員	加油員須會基本電腦、看得懂中文，負責加油、收銀及環境清潔、相關工作學習及交辦事項。	花蓮縣富里鄉	不拘	27470~27470

以上職缺內容若有問題請洽本中心就服員，詳細內容以就服系統登錄資料為主 玉里就業中心：03-8882033