就 業 市 場 週 報

求才快報發佈時間： 2021/10/25 上午 08:04:33

職業名稱	工作內容	工作地	學歷	待遇
送貨司機(職業小型車)	負責物流配送，須備有職業小型駕照，駕駛6.5噸的貨車，負責長濱路線(玉里到成功)。	花蓮縣玉里鎮	不拘	42000~42000
水泥車司機	台九線拓寬工程，水泥車駕駛、機台操作、粗雜工作及主管交辦事項，工期2年半。	花蓮縣玉里鎮	不拘	40000~40000
社工員	（一）執行玉里托資中心（親子館）計畫相關行政業務。（二）辦理行動親子館及館舍營運及活動等相關業務。（三）其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	專科	34916~34916
托育人員	（一）辦理親子活動、幼兒托育諮詢（二）辦理館舍營運等行政庶務（三）協辦兒少社區服務、福利宣導活動（四）其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	高中	31175~32175
大夜班店員	負責商品販售、盤點、上架、收銀及其他交辦事項，具門市經驗者尤佳。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30500~30500
瓦斯送貨員	送貨員，每日上班8小時(兩班時段(面議))，須備有手排汽車、機車駕照，須能配合加班制度者，薪資依能力調整。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30000~35000
行政助理	須了解地政法規、負責電腦文書處理作業、接聽電話及交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	高中	30000~30000
現場操作人員	高中職畢業，須能配合輪班制度，負責廠房機器操作、設備維護及交辦事項，需有機車駕照且有水電相關背景者 (有工廠機械操作經驗者亦可)。	花蓮縣玉里鎮	高中	30000~30000
瓦斯搬運工	須備有重型機車駕照者且熟悉鎮內道路地理位置，負責送瓦斯及交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	30000~30000
會計	須備有實務相關經驗者(要懂營造稅法相關知識、節稅)，負責記帳、出納、跑銀行、郵局，協助行政文書及交辦事項，薪資依經歷調整。	花蓮縣玉里鎮	高中	28000~28000
汽車塗裝技術人員(師傅、半技工)	汽車烤漆(師傅、半技工)，須有相關實務經驗及備有汽車駕照者。工作內容：負責汽車塗裝、汽車烤漆相關作業/汽車美容打蠟等相關事務。須能獨自完成作業，依能力調整薪水。	花蓮縣玉里鎮	不拘	27000~32000
店員兼送貨員	負責搬運貨物、店內商品包裝整理、送貨及交辦事項 (須會識字且備有汽、機車駕照者)，每日工作8小時(可調整工作時間)。	花蓮縣玉里鎮	國小	26000~30000
民宿管家	1.處理訂房事宜/電話、網路、接待入住房客、協助入住相關事宜。 2.檢視客房的整潔、保養、消毒、更換床單、家具擦拭，清潔浴室，補充衛浴用品、垃圾處理、週邊環境及其他交辦事項。 3.具親和力及熱忱、接待禮儀謙和。 詳情面議，意者請先電洽連繫後再行面試。 4.供食宿，可住宿者佳。	花蓮縣玉里鎮	不拘	26000~26000
房務員	負責房間整理、維護、打掃、公共環境整理及交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	26000~26000
廚師助理	負責餐食整備、烹調、整理，超時部分依規定給予加班費，每日上工8小時，每月排休依公司規定，每年調薪調整。 技能證照：具廚師證優先錄用。 (進用須依規定進行體檢合格者，意者請先電洽後再行面試)	花蓮縣玉里鎮	不拘	25500~28000
「醫院」照顧服務員	【醫院】照顧服務員 (須備有照顧服務員證書)，負責照顧病患生活所需，詳情面議。	花蓮縣玉里鎮	國小	25300~25300
怪手司機	怪手司機，負責機械操作及交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	不拘	25000~30000
汽車維修技術人員(技師)	負責汽車保養，維修，油品的更換及交辦事項，依能力調整薪資。	花蓮縣玉里鎮	不拘	25000~30000
儲備幹部	1.門市基本作業。 2.負責賣場與客戶關係的建立與維繫。 3.執行銷售表分析、業績分析。 4.執行叫賣活動與分店促銷宣傳。 5.進銷存管理。 6.跨分店、部門溝通與協助。 7.可輪班及輪調(東區) 8.須備有門市相關經歷者，薪資依學經歷、證照核薪，面試錄取後，須體檢。	花蓮縣玉里鎮	高職	25000~27000
掛號員	學歷專科(含)以上畢業，負責 1.門住診批價掛號，須輪三班制、2.病歷調閱、3其他交辦等事項，詳情面議。 意者請先mail履歷 (履歷審核通過後，會再通知面試)	花蓮縣玉里鎮	專科	25000~25000
門市人員	負責顧客接待、商品陳列、寵物商品販售、維持門市環境整潔及交辦事項。 須會基本電腦文書處理作業，有時會去其他店支援，備有機車駕照者尤佳。	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~30000
麵包烘焙人員	協助麵包、糕點製作、廚房清潔整理及其他交辦事項	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~29000
早班內場人員	早班內場人員，負責備料、採買、清潔整理及其他交辦事項，視情況支援房務。	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~24000

就 業 市 場 週 報

求才快報發佈時間： 2021/10/25 上午 08:04:33

職業名稱	工作內容	工作地	學歷	待遇
房務清潔人員	負責客房清潔、保養、消毒、更換床單、家具擦拭，清潔浴室，補充衛浴用品、垃圾處理、園區環境整理及其他交辦事項。 詳情面議，意者請先電洽連繫後再行面試。	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~24000
內外場人員	負責餐飲服務、客人接待、支援其他部門及其他交辦事項，，有烹煮經驗者佳，詳情面議。 意者請先備妥履歷表，再行電洽聯繫面試。	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~24000
門診掛號人員	負責門診掛號、批價及診所交辦事項 (護理相關科系畢業者佳)，需備有電腦基本文書能力且能配合輪班制度者，每日上班8小時，依勞基法制度，每月有獎金制度依能力而定。	花蓮縣玉里鎮	高職	24000~24000
房務員	負責客房整理、環境整理、協助餐飲及其他交辦事項，須備有汽車駕照者，意者請先備妥履歷表，再行電洽聯繫面試。	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~24000
包裝人員	負責包裝作業及主管交辦事項,有相關工作經驗者佳。	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~24000
門市店員(儲備幹部)	負責顧客接待服務、收銀結帳、庫存盤點管理及其他交辦事項。	花蓮縣玉里鎮	高中	24000~24000
環境清潔工	負責處理內、外院區及廁所打掃清潔和其他交辦等事項，須輪三班制，詳請面議。 意者請投遞履歷 (履歷審核通過後，會再通知面試)	花蓮縣玉里鎮	不拘	24000~24000
園藝栽培工	協助環境清潔及維護、綠美化、粗雜工及上級交辦事項，工作地點隨工程所在地移動。 中午休息時間11:00-14:00 欲應徵者請先電話聯繫預約面試時間	花蓮縣不限	不拘	24000~29000
模板師傅	負責工程模板相關事務及交辦事項，須備有模板相關經驗且有汽車駕照者。 工地:依工程而定，多以花蓮南區為主(瑞穗、玉里、卓溪、富里及台東縣內等地區)	花蓮縣不限	不拘	日薪 1800~2000
水電學徒	水電學徒，備汽機車駕照。	花蓮縣光復鄉	不拘	24000~24000
餐飲服務及接待員	負責接待顧客、介紹餐點、結帳、環境美化等工作，視情況支援餐廳內場廚務與餐點製作及其他臨時交辦事項。	花蓮縣光復鄉	不拘	24000~24000
專櫃／門市（人員／儲備幹部）	負責點餐結帳、餐飲製作、環境清潔、櫃檯招呼及其他交辦事項。	花蓮縣光復鄉	不拘	24000~24000
農作物栽培工	農作物栽種、施肥、稻米包裝及其他交辦事項。	花蓮縣光復鄉	不拘	24000~24000
專櫃／門市（人員／儲備幹部）	處理出貨開單、門市銷售、環境清潔。	花蓮縣光復鄉	不拘	24000~24000
房務人員	負責飯店／旅館內房間的打掃工作，協助整理房間清潔及補充消耗性用品，及配合公司調兔工作項目。	花蓮縣瑞穗鄉	不拘	24000~26000
櫃台人員	櫃檯接待旅客，協助旅客辦理住房與退房的登記，並提供旅館、觀光等的諮詢服務，及配合公司調度工作項目。	花蓮縣瑞穗鄉	高職	24000~26000
廚師助理及服務人員	負責點餐、餐飲製作及清潔服務，有時須協助其他部門工作及上級交辦事項。	花蓮縣瑞穗鄉	不拘	24000~24000
賣場門市人員	負責客戶招待，貨品陳列，環境清潔及簡易會計，需要會使用電腦基本操作。	花蓮縣瑞穗鄉	高職	24000~24000
專櫃／門市（人員／儲備幹部）	負責點餐結帳、餐飲製作、環境清潔、櫃檯招呼及其他交辦事項。	花蓮縣瑞穗鄉	不拘	24000~24000
會計	負責會計進銷存業、行政文書資料處理及其他交辦事項，有會計證照者佳。	花蓮縣富里鄉	高中	30000~35000
生活服務員	1、依個別化服務計畫提供日常生活照顧服務。 2、提升生活與照護品質與提供服務使用者照顧資訊。 資料條件：具有照顧服務員證書。 工作時間：需配合輪班制度。	花蓮縣富里鄉	高職	30000~33000
粗工	負責工地事務及交辦事項，午休2小時、供1餐、主要工作範圍池上-瑞穗（有公司車接送)。	花蓮縣富里鄉	不拘	24000~29000
隨車助理	負責跟車搬運送貨、米廠相關作業及其他交辦事項/一車約300-500包30公斤的米包。	花蓮縣富里鄉	不拘	24000~28000
北基宜花金馬分署：	玉里就業中心：03-8882033	以上職缺內容若有問題請洽就服員 詳細內容以就服系統登錄資料為主 **玉里就業中心：**03-8882033		
http://tkyhkm.wda.gov.tw/	玉里就業中心			
台灣就業通：	Local Open Victory Energy	就業市場週報		
http://www.taiwanjobs.gov.tw/				