

就業市場週報



求才快報發佈時間：2019/12/9 上午 08:32:14

職業名稱	工作內容	工作地	學歷	待遇
「醫院」照顧服務員	誠徵【醫院】照顧服務員(須備有照顧服務員證書)·負責照顧病患生活所需·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	23100~23100
水電工程技師	負責水電工程作業及交辦事項·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1200~2000
模板工師傅	須備有模板工作經驗·可帶班·會監工·懂施工圖者·負責板模架設組裝·工地相關事務及老闆交辦事項·依能力調整待遇·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1500~1800
模板工	須具備模板工作經驗者·工作區域:台九線-鳳林至富里地區·道路拓寬工程·工作時間上午八點至下午五點·面試請先來電預約。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1800~2200
店員	負責販賣咖啡·蛋糕·收銀·環境清潔及老闆交付事項等工作·薪水依照勞基法給薪·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	國中	23100~25000
工地(小工)	負責工地(小工)·雜工及交辦事項·採日薪制·每日工作8小時·每日會統一集合後出發至工地上班·意者請備妥履歷/介紹卡至公司面試·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1200~1200
門市人員	負責門市產品銷售·介紹·進貨上架產品陳列·手機銷售繳費服務及環境清潔·須會基本電腦操作·遇人員休假需排全天班·除底薪外另有業績獎金·詳情面議·依勞基法給薪【意者請備履歷表·注意服儀再行面試】。	花蓮縣 玉里鎮	高職	26100~35000
水電半技師	負責協助水電作業·工地相關事務及老闆其他交辦事項·遠道者可供住宿·備有汽車駕照者尤佳·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	23100~23100
作業員	負責作業員現場肉品分切·包裝作業人員·送貨((貨物重量超過30公斤,請自行評估)及其他交辦事項·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	23100~23100
模板工	須有模板相關經驗者·負責板模相關作業及交辦事項·採日薪制·每日工作8小·每日會統一集合後出發至工地上班·目前工作地點在花蓮南區·意者請備妥履歷/介紹卡至公司面試·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1200~1600
卡車司機	卡車駕駛員·須具有駕照及相關工作經驗者·詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	國小	30000~35000
系統整合工程師	<系統整合工程師>·通信網路及資訊整合·需相關科系畢業·有相關工作經驗者·上班時間:0800-1800·月休8天·薪資:依學經歷證照核薪·工作地點:目前在台灣自來水公司玉里營運所旁的新建設大樓。	花蓮縣 玉里鎮	高職	30000~35000
門市人員	1.賣場門市商品管理 2.賣場與客戶關係之建立與維繫 3.執行進銷貨數字報表分析·業績分析 4.執行叫賣活動與分店促銷宣傳 5.進銷存管理:精準訂貨·提升銷售業績·庫存控管 6.跨分店·部門溝通與協助·詳情面議·意者請至玉里就業中心填寫履歷表/介紹卡·再行預約下午時段面試。	花蓮縣 玉里鎮	高中	23100~25000

就業市場週報



求才快報發佈時間： 2019/12/9 上午 08:32:14

職業名稱	工作內容	工作地	學歷	待遇
產線作業員	負責吊鴨、拔毛、分切鴨肉、內臟處理(拔鴨毛至內臟處理皆需泡冰水處理)、鴨隻屠體包裝、冷凍室倉儲搬運作業(需在-18°C至-30°C環境工作)及工作環境清潔;工作中不可吸菸、嚼檳榔、嚼口香糖、飲食及其他可能污染食品之行為。依食品衛生規範第5條第1點及第2點規定-僱用從業人員應先經醫療機構檢查合格後始得聘僱。詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	23800~25000
店員	負責門市售貨、商品陳列、電腦文書處理作業及老闆交辦事項,詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	高中	23100~23100
會計人員	1.高中職畢業,須會電腦文書處理作業且備有機車駕照者。 2.工作內容:行政庶務、記帳(懂會計優先錄用)、訂單接洽、外地展售行銷及其他交辦事項。 3.相關背景優先錄用:具會計相關學經歷做內部帳、分類帳、資產負債表、損益表等,外帳會由會計事務所負責。意者請先電洽聯繫再行面試,詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	高職	23100~25000
模板工	負責協助模板工程作業及交辦事項,詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1200~1600
櫃台人員	負責住房接待、訂房服務、電腦操作、協助廚務、房務、環境維護及其他交辦事項,供餐,依勞基法給薪,有汽機車駕照者尤佳,詳情面議。須配合輪班制,工作時間有兩個時段:(1)上午08:00~11:00、下午15:00~21:00(2)上午12:00~21:00時 意者請自備履歷、電話預約面試。	花蓮縣 玉里鎮	國中	23800~23800
水電(半技師)	負責處理水電作業及交辦事項,詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	日薪 1200~2000
行政助理	須備有汽車駕照者,負責電腦文書處理作業,行政業務、接聽電話及交辦事項,詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	高中	23100~25000
櫃檯服務人員	會使用電腦基本操作、負責接聽電話、客戶接待及交辦事項等工作(有相關經驗者佳),須配合輪班制度,詳情面議。意者請自備履歷表、介紹卡至公司面試。	花蓮縣 玉里鎮	高中	23100~23100
餐廳服務員	餐廳服務員:接待旅客餐飲、處理備餐、主管交辦事項,詳情面議。	花蓮縣 玉里鎮	不拘	25000~25000
廚師助理	早餐餐點製作及外場環境整理清潔	花蓮縣 光復鄉	不拘	23100~23100
行政助理	行政文書處理、業務聯繫、資料建置及其他交辦事項。	花蓮縣 瑞穗鄉	高中	23100~23100
門市賣場人員	餐飲部客戶服務,簡易餐飲販售,具備收銀經驗尤佳,有時需協助其他部門工作及上級交辦事項。	花蓮縣 瑞穗鄉	高中	23100~23100
社區服務員	富里鄉社區服務員(含社工服務及活動企劃) 1. 推展老人到宅服務方案,招募組訓義工,服務失能、失依、失智長輩。 2. 結合本鄉本土愛心,照顧本鄉本土長輩,凝聚社會資源。 3. 站務行政管理。	花蓮縣 富里鄉	專科	31000~42000
北基宜花金馬分署:	 玉里就業中心：03-8882033	以上職缺內容若有問題請洽就服員 詳細內容以就服系統登錄資料為主		
http://tkyhkm.wda.gov.tw/				
台灣就業通: http://www.taiwanjobs.gov.tw/				
		就業市場週報		