

雇主直接聘僱外國人申請書

工作類別：5. 海洋漁撈工作 <input type="checkbox"/> 漁業人(自然人) <input type="checkbox"/> 漁業公司(法人) <input type="checkbox"/> 箱網養殖(自然人) <input type="checkbox"/> 箱網養殖(法人)	申請項目： 接續聘僱許可 <input type="checkbox"/> 62 至公立就業服務機構接續 <input type="checkbox"/> 63 三方合意 <input type="checkbox"/> 63 雙方合意 限外國人原聘期屆滿，因疫情影響未能出國且雇主未辦理期滿續聘或期滿轉換 <input type="checkbox"/> 62 至公立就業服務機構接續 <input type="checkbox"/> 63 雙方合意
---	--

漁船(箱網養殖)名稱		漁船(箱網養殖)統一編號							
漁業執照地址/外國人工作地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 郵遞區號	縣市	鄉鎮市區	路街	段	巷	弄	號	樓

基本資料(自然人, 填表說明注意事項八)	姓名	身分證字號	
----------------------	----	-------	--

公司基本資料(法人)	公司名稱	營利事業統一編號	
	公司負責人	身分證字號	

總噸數 / 養殖面積	<input type="checkbox"/> 有勞保證號之箱網養殖雇主勞保證號為 _____ <input type="checkbox"/> 箱網養殖雇主無勞保證號者切結確屬依法無須設立投保單	船員/或聘僱人數
------------	--	----------

審查費收據(免附, 填表說明注意事項二)	繳費日期	年 月 日	郵局局號(6碼)						
	劃撥收據號碼(8碼)或交易序號(9碼)								

原雇主名稱	原雇主統一編號
-------	---------

原雇主聘僱許可函	第 _____ 號 (填表說明注意事項五)
----------	-----------------------

接續聘僱外國人名冊共 _____ 人(提前申請入國引進須填寫前任外國人資料, 填表說明注意事項三)
 表格如不敷填寫, 請依式自行造冊檢附

新任				前任	
國籍	護照號碼 (填表說明注意事項十一)	入國引進許可或遞補招募許可文號(須檢還正本, 填表說明注意事項五)	接續聘僱通報證明書序號 (填表說明注意事項四)	接續日期	國籍
				年 月 日	
				年 月 日	

持招募許可函(填表說明注意事項五)	招募許可函第 _____ 號 (須檢還正本)
-------------------	------------------------

原雇主廢止聘僱許可或不予許可函文號(除三方合意外均須填寫, 填表說明注意事項五)
 或因疫情未能出國經本部同意轉出函文號(填表說明注意事項十三)

非持招募許可函	求才證明書編號(填表說明注意事項六)	第 _____ 號
	<input type="checkbox"/> 公司(法人)需填寫聘僱辦法證明書序號: _____ (填表說明注意事項七) <input type="checkbox"/> 漁業人與船員無聘僱關係, 檢附切結書如後附(切結事項); <input type="checkbox"/> 本國船員或聘僱勞工名冊正本(填表說明注意事項十一) <input type="checkbox"/> 箱網養殖: 檢附主管機關或目的事業主管機關核發或核定之箱網養殖漁業區劃漁業權執照或專用漁業權入漁證明 <input type="checkbox"/> 箱網養殖: 本國箱網養殖勞工名冊正本(箱網養殖漁業類雇主符合勞工保險條例規定無須設立勞工保險投保單位者, 需經地方漁業主管機關驗章)	

聲明書: 本申請案由雇主本人自行提出申請, 並無委任私立就業服務機構辦理, 聲明本申請案所填寫資料及檢附文件等均屬實, 如有虛偽, 願負法律上之一切責任。

雇主名稱: _____ (單位圖記) 負責人: _____ (簽章)

市內電話: 有: _____ 無

行動電話: 有: _____ 無

電子郵件: 有: _____ 無

※以上三項聯絡資訊, 每項雇主均須擇一勾選「有」或「無」, 未勾選者, 將退請補正確認, 若勾選「有」, 請確實填寫。另聯絡資訊將作為本機關即時聯繫說明申請案件審查情形及後續聘僱管理注意事項之用, 以利縮短案件審查時間, 與保障雇主聘僱外國人之權益!

(以下虛線範圍為受理機關收文專用區)

請詳閱背面填表說明

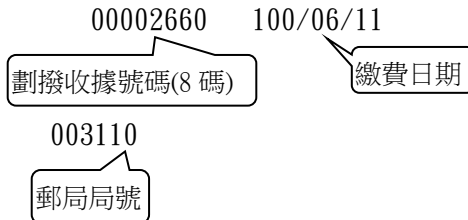
收文章：	收文號：
------	------

填表說明注意事項：

- 一、相關法規及申請程序，請依照本機關網站所載最新規定辦理。
- 二、審查費(公立就業服務機構：100 元，雙方或三方合意：200 元)收據：分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(綠色或藍色)2 種，填寫如下：

(1) 電腦收據(各郵局開具之白色收據)：

範例 00002660 100/06/11 16:46:33
003110 1A6 297174



填寫 繳費日期：100 年 6 月 11 日，郵局局號：003110，劃撥收據號碼(8 碼)：00002660

(2) 臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之綠色或藍色收據)：

範例 右上角 B-5103097，經辦局章戳

局號	000100-6
	100.06.11

填寫 交易序號(9 碼)：B-5103097，繳費日期：100 年 6 月 11 日，郵局局號：000100

- 三、雇主所持入國引進許可函，如係外國人未離境前，取得本機關核發之入國引進許可函者，須填寫前任外國人資料。
- 四、接續聘僱通報證明書序號：範例 右上角 00000123456789 填寫 00000123456789
- 五、許可函文號：範例 勞○○○字第 1000641633 號，填寫為 第 1000641633 號
- 六、求才證明書編號：範例 編號：A320702010120043 填寫為 A320702010120043
- 七、雇主聘僱外國人許可及管理辦法第 16 條第 1 項第 5 款證明書(簡稱聘僱辦法證明書)序號：範例 右上角 123456789 填寫 123456789
- 八、請據實填寫，如接續聘僱後海洋漁撈為自然人雇主死亡，請檢附死亡證明書影本。若他人於自然人雇主死亡或漁船轉予新雇主後仍以其名義申請接續聘僱外國人，將以違反就業服務法第 5 條第 2 項第 5 款規定論處。
- 九、雇主持不同招募許可函接續外國人或雇主接續 2 家以上原雇主所聘僱外國人或接續聘僱外國人日期不同，請分案申請接續聘僱許可。
- 十、請依實際情況勾選，如須檢附文件，務必檢附。依雇主申請招募第二類外國人文件效期、申請程序及其他經中央主管機關規定之文件規定，申請文件除政府機關、醫療機構、學校或航空公司核發或開具之證明文件外，應加蓋申請人或公司及負責人印章。
- 十一、新任外國人請填護照號碼，倘非首次來臺受聘且有護照號碼異動之情事，應立即向內政部移民署辦理居留資料異動事宜。
- 十二、本國船員名冊(若表格如不敷填寫，請依格式自行造冊)：

姓名	身分證字號	戶籍地址

切結事項：

漁業人員與船員無聘僱關係切結如下：

本漁船 號本國船員係採合夥分紅制，故無法檢附工作地直轄市、縣(市)政府開具雇主聘僱外國人許可及管理辦法第 16 條第 1 項第 5 款證明書。特此切結所填寫資料屬實，如有虛偽，願負法律上之一切責任。

本國船員資料

船員姓名	身分證字號	簽章

立切結書人：

(單位圖記) 漁業人姓名：

(簽章)

地址：

中 華 民 國 年 月 日

- 十三、外國人原聘期屆滿，因疫情影響未能出國且雇主未辦理期滿續聘或期滿轉換，經本部同意轉換雇主或工作之文號。