

澎湖免稅商店職缺表

職務	工作內容	需求人數	學歷要求	休假方式	核薪方式	工作時間	薪資	福利制度
免稅店營業員	1.負責免稅商品銷售、結帳。 商品類別：精品、香水化妝品、高級腕錶、菸酒、巧克力、食品、內衣..等 2.店務作業、陳列櫃位管理、環境清潔、結帳報表製作。	70人	高中職畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	06:00-22:00， 每班9小時 (需排班，含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+業績獎金...等。 29,000-55,000/月	◆保險：勞保、健保、勞退金6%提撥、團體保險(定期壽險，意外險，癌症險，醫療險)。 ◆職工福利：生育、結婚、生日禮金、中秋節、端午節金、傷病住院、喪葬慰問金、育兒及健檢補助金。 ◆教育訓練：新人職前訓練、專業訓練...等。 ◆其它福利：年終獎金、年度績效獎金(依公司相關規定發放)、員工子女獎助學金、關係企業購物、住宿優惠。 ◆免費提供制服、工作時間免費供餐。
總務人員	1.設備定期維護與修繕。 2.工程監工與驗收。 3.設施新增及改裝之提案申請。 4.各類庶務用品、日常用品之申請及採購。 5.巡查賣場與外圍環境清潔整體清潔。	2人	高中職畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	06:00-22:00， 每班9小時 (需排班，含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 32,000-40,000/月	
餐飲服務人員 (澎湖機場)	1.內外場餐點、飲料製作 2.銷售服務、旅客服務 3.食材、備品進銷存管理	2人	高中職畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	06:00-22:00， 每班9小時 (需排班，含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 29,000-35,000/月	
倉管員	1.商品進貨、出貨及倉庫管理。 2.預售提貨發放及管理。 3.賣場各項業務之協助。 4.公務車車輛駕駛。	2人	高中職以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	07:00-21:00， 需每班9小時 (需排班，含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 32,000-40,000/月	
顧客服務員	1.團體旅客/自由入店旅客接待作業 2.團體CHECK-IN作業 3.顧客服務報告單及客訴案件處理 4.商品維修處理及旅客退換貨處理 5.意見箱、意見卡網路意見表匯整。	1人	高中職畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	06:00-22:00， 每班9小時 (需排班，含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 28,000-38,000/月	

澎澄飯店職缺表

職務	工作內容	需求人數	學歷要求	休假方式	核薪方式	工作時間	薪資	福利制度
運動場_活動指導員 (澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 指導遊玩者正確的設施使用方法，並確認遊玩者的使用安全 確認遊玩者的穿著與安全裝備符合遊玩要求，才可放行 確保遊具與安全配備常處於良好的使用狀態 具備高度的敏感度，隨時留意遊玩者的動態和遊具的使用狀態 * 擁有良好的溝通能力，讓遊玩者清楚了解遊具正確地使用方法 保持正確、專業的服務理念 可以冷靜處理突發事件，隨時協助遊玩者安全完成遊戲 配合業務需求，積極廣宣場館的各項優惠與服務 可以接受調配兼任收銀和客服的工作，高度配合長官的職務調動 	2	高中職以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	10:30-19:30 每班9小時 (需排班, 含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 26,000-30,000/月	◆保險：勞保、健保、勞退金6%提撥、團體保險(定期壽險，意外險，癌症險，醫療險)。 ◆職工福利：生育、結婚、生日禮金、中秋節、端午節金、傷病住院、喪葬慰問金、育兒及健檢補助金。 ◆教育訓練：新人職前訓練、專業訓練...等。 ◆其它福利：年終獎金、年度績效獎金(依公司相關規定發放)、員工子女獎助學金、關係企業購物、住宿優惠。 ◆免費提供制服、工作時間免費供餐。
服務中心接待員 (澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 協助住客將行李送至指定房間。 為住客介紹飯店基本設施、設備，提供周邊旅遊資訊。 保管退房客人的暫存行李。 多媒體遊戲機、兒童遊戲區、閱讀區接待服務。 7樓Play house 物品、更衣室管理。 	1	專科以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	06:00-21:00 每班9小時 (需排班, 含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 27,000-30,000/月	
櫃檯接待員(澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 為客人辦理進入、遞出手續 按客戶要求合理分配預訂的房間 收受房客兌換外幣、旅行支票等工作 與房務部核對住房情況 接受詢問的服務 	1	專科以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	06:00-23:00 每班9小時 (需排班, 含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 27,000-30,000/月	
調酒員 (澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 調製酒、飲料、輕食料理。 提供顧客之接待與需求服務。 酒、飲料、食材和備品的請購、請領、儲存及存量控制。 維持酒吧區域整潔。 	1	高中職以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	13:00-22:00 (含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 27,000-30,000/月	
藝術設計 (澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 設計繪圖 平面設計產品詢價 重大假日及三節之飯店公共空間氛圍營造與佈置 收集飯店相關報導、宣傳、廣告之剪報，並呈閱上級及分送有關部門參考 完成上司交辦之其它工作事項 	1	專科以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	09:00-18:00 每班9小時 (需排班, 含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 30,000-35,000/月	
房務員 (澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 房務清潔作業。 公共區域清潔作業。 備品補充。 客用消耗品數量統計。 	3	高中職以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	09:00-18:00 (含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 27,000-30,000/月	
餐務員 (澎澄飯店)	<ol style="list-style-type: none"> 各式餐具、刀叉的清潔保養 紀錄清潔劑的使用量及器皿破損率 餐具洗滌機的使用與保養 餐具器皿的儲存和請購 充分供應餐飲部所需之餐具及刀叉並確保其清潔衛生 廚房及工作區域整潔的確保 	2	高中職以上畢業	月休8-10天	依公司規定 (月薪+獎金)	08:00-22:00 每班9小時 (需排班, 含用餐時間)	※經常性薪資含本薪+津貼+準點考勤獎金+工作獎金...等。 25,000-28,000/月	