

勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署
在職技術人員進修訓練學員離訓退費申請單

申請人		聯絡電話	
退訓原因		離訓日期	
訓練班別	年度 第 期 班		
開訓日期		結訓日期	
退費帳號	金融機構名稱		
	帳號		
審查列表	<p>依據「勞動部勞動力發展署自辦在職訓練作業原則」，繳納訓練費用之學員申請退訓退費之規定，上揭學員訓練時數及退費條件如下：</p> <p>是否為志願役現役軍人： <input type="checkbox"/> 是(請檢附原送訓單位離訓同意書) <input type="checkbox"/> 否 已訓練時數_____小時(訓練總時數_____小時)。</p> <p>依下列退費條件。 <input type="checkbox"/> 未逾全期訓練總時數三分之一而退訓者，退還所繳訓練費用之50%_____元。(原繳訓練費用_____元) <input type="checkbox"/> 已逾訓練總時數三分之一而退訓者，所繳費用不予退還。</p>		
	檢附附件	<input type="checkbox"/> 全期課表 <input type="checkbox"/> 繳費收據正本 <input type="checkbox"/> 存摺影本 <input type="checkbox"/> 離訓同意書 (現役軍人檢附)	簽名
職業訓練場	秘書室	主計室	批示
學員輔導室			
承辦人	技正/秘書	副分署長	
股長(專員)/科長			

* 申請退訓退費學員只須填寫粗線區

ver. 113.10.1