

採購實務證照班(週六日)班 甄試題型

題號 答案	試 題
A	以下哪一項對於實地考察供應商的描述，是比較不恰當的陳述？ (A)對於供應商廠區的整潔不需在意，因為這與產品品質並無直接關係 (B)了解供應商的研發能力是否足夠勝任新產品的開發，有關於未來在新產品的配合 (C)了解供應商採購部門的組織結構，關係到供應商對其貨源成本的掌握，以及未來持續供貨的能力 (D)在實地考察的過程中，與供應商所談論的話題應集中於製程的價值提升和爭取降低雙方的成本等方面
D	對於供應商的評選，採購人員必須進行適時的訪視，並考慮以下哪一些面向？ I. 供應商是否具備執行合約的能力 II. 供應商在財務上是否有困難 III. 供應商的公司組織與管理是否良好 IV. 供應商的品質系統是否完備 (A)I and II only (B)II and IV only (C)I、II and III only (D)I、II、III and IV
B	在電子化採購(e-Procurement)下，對供應商付款是經由以下哪一個系統途徑？ (A)SPC (B)EFT (C)ERP (D)MRP
C	某公司的固定成本為600萬元，每生產一件產品的變動成本假設為10元，生產80萬件產品的營業收入為1,200萬元，也就是說每一件產品的單價為15元。當單價設定為20元的時候，公司必須銷售出多少件產品方能達到損益平衡？ (A)300,000 (B)400,000 (C)600,000 (D)800,000
C	以下哪一項，不是一般在採購與物料管理典型的系統模組中所包含的項目？ (A)存貨管理 (B)物料派發通知 (C)物料規格書 (D)採購訂單
D	對採購來說，一個理想的資訊系統應該要達到以下哪一些目的？ I. 可以在正確的時間以正確的方式獲取精確的相關資訊，能使採購決策者作更好的決定 II. 可以蒐集、儲存，以及處理來自供應商、產品與內部需求的資訊，以使資訊更人性化，並於需要時將資訊傳達給適當的管理者 III. 可以將採購人員與企業各職能部門相連接，以使採購人員能準確且及時地和整個供應鏈中的顧客與供應商進行交流 IV. 要能夠支援決策行動，例如，供應商選擇、評估與管理、存貨管理、訂單的生成與追蹤、運輸路徑選擇、跟催與催貨以及收貨。 (A)I only (B)I、II and IV only (C)I、III and IV only (D)I、II、III and IV
D	在訓練公司其他部門人員瞭解採購程序時，何者較不適合作為訓練的教材？ (A)國貿條規Incoterms 2010 (B)供應貨源搜尋的作業流程 (C)產品規格訂定的作業流程 (D)評估採購部門績效的作業流程
D	以下哪一種採購績效評估的型式，沒有具體的目標和標準，採用此種方法會產生嚴重的後果？ (A)效率導向型 (B)成效導向型 (C)多目標導向型 (D)天真型

D	解決採購績效問題之道應是找出其根源，進一步實施矯正行動，以下哪一項是矯正過程的第一步？ (A)實施成本效益分析 (B)決並不適任人員的去留 (C)確定事情的輕重緩急 (D)確立改善時間表
A	一個公司或機構的採購工作是否做得好，誰應該負有此責任？ (A)採購部門 (B)高階主管 (C)使用者及工程、品管等相關單位 (D)以上所有的部門或單位