

114年度 青年就業領航計畫

計畫推動暨系統操作說明會



主辦單位 | 勞動部勞動力發展署桃竹苗分署

承辦單位 | Career 就業情報

廣告

2025.02.20 版



勞動部勞動力發展署
桃竹苗分署

簡報大綱

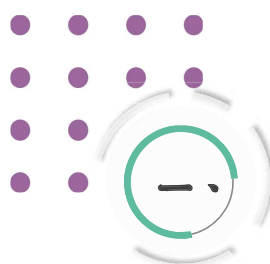
一、青年就業領航計畫簡介

二、青領計畫系統操作及計畫撰寫說明

三、企業錄取青年作業流程

四、申請注意事項



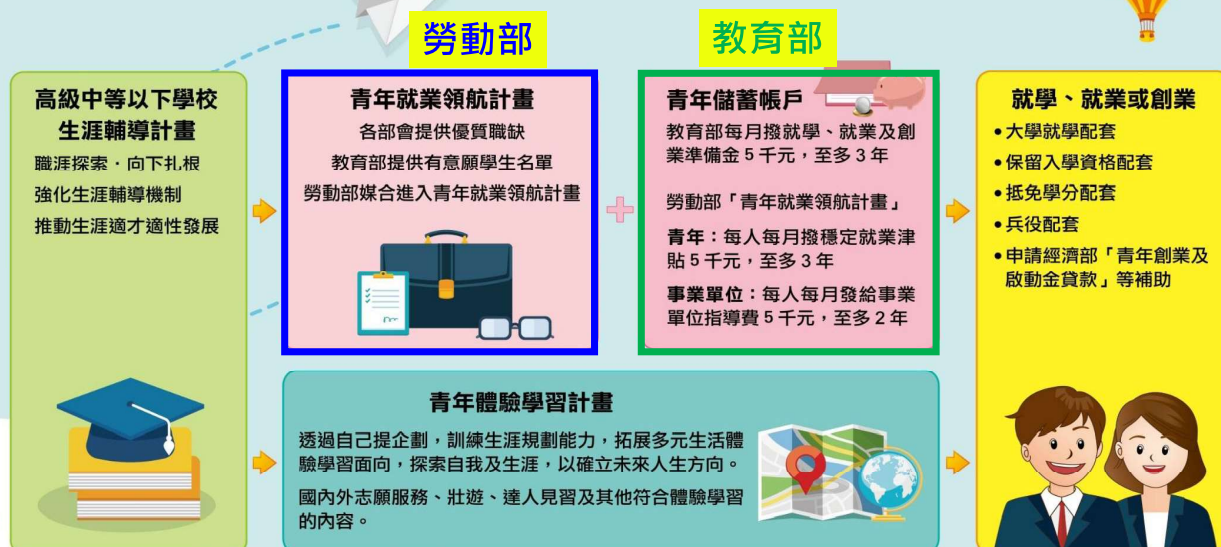


青年就業領航計畫簡介



青年就業領航計畫簡介-計畫架構圖

青年教育與就業儲蓄帳戶方案架構圖



青年就業領航計畫簡介-計畫目標

目標1

協助青年適才適性發展，提供學生**職業試探**機會，以建立正確之職業價值觀。

目標2

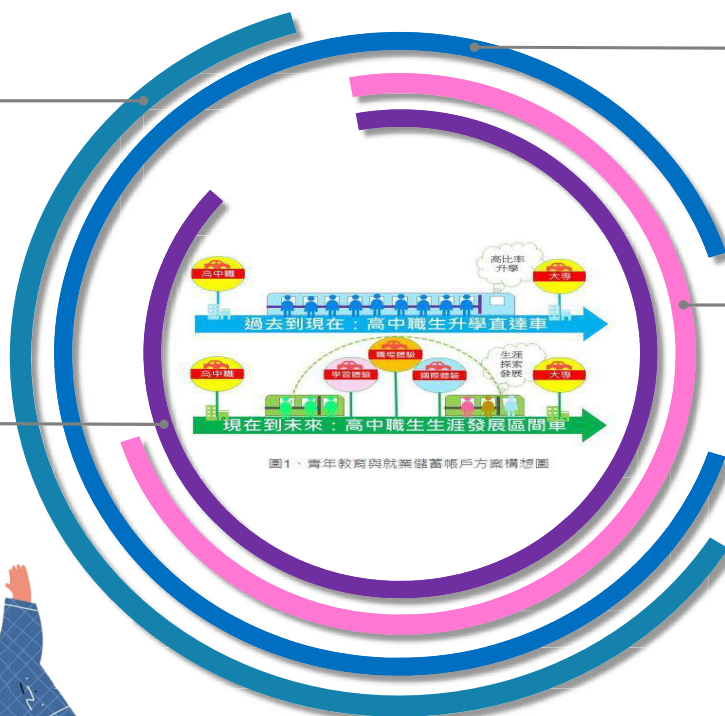
培養臺灣傳統技藝及區域產業人才，**提升高中職畢業生就業率**。

目標3

拓展青年國際體驗學習機會及多元生活體驗，提升青年國際競爭力。

目標4

儲備青年教育及發展經費，暢通技術人才回流就學管道。



透過高中職生涯輔導後，**提供優質職缺**讓**高中職應屆畢業生**進行職場體驗，給予其未來再進修或創業之經費所需

5

「青年就業領航計畫」申請途徑

1.企業端

1-1

目的事業主管
機關主動調查

1-2

個別企業
主動申請

114年1-3月

目的事業
主管機關
審查
優質職缺
114年3月

勞動部
審查
工作崗位
訓練計畫
114年4-5月

審查
通過

勞動部
就業
媒合

正式
就業

2.青年端

【線上申請】

113年11月1日
-
114年3月17日
(上午11時止)

重要提醒

【初審】
114年3-4月

學校輔導
、審查及推
薦

【複審】
114年4-5月

教育部受理
申請書
、學校持續
輔導

114年5月

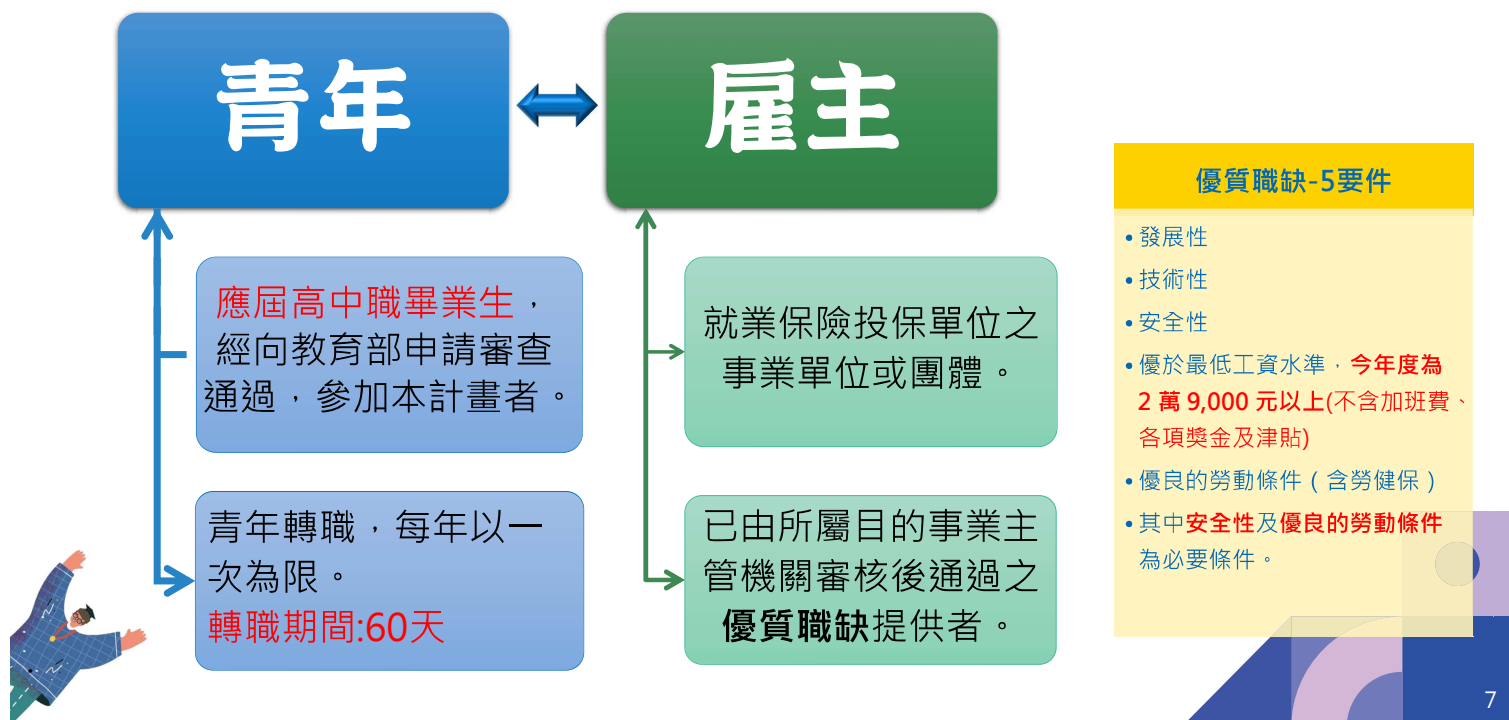
計畫
審查
推薦

事業單
位
面試甄
選錄用

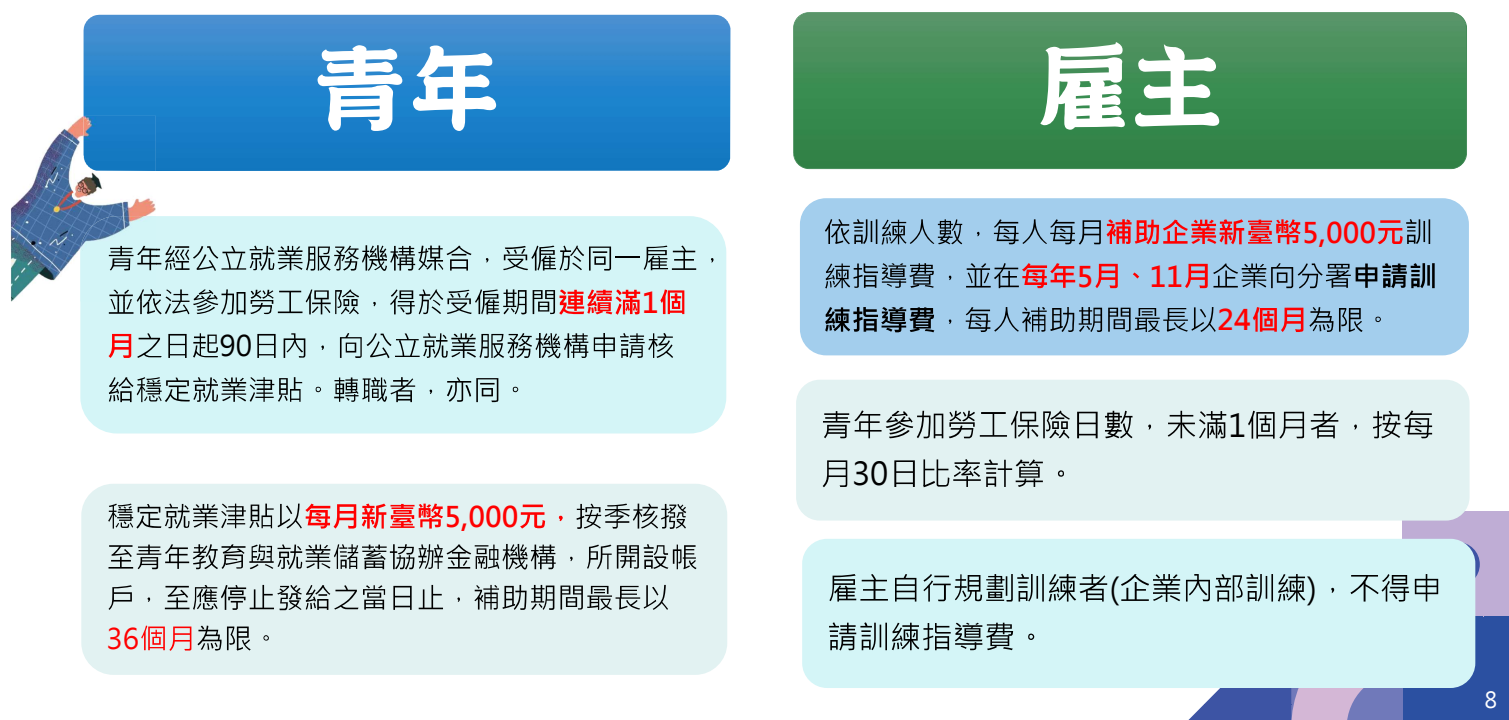
於當年度
8/31前要
完成媒合

113學年度
高中職
應屆畢業生
(114年6月畢業)

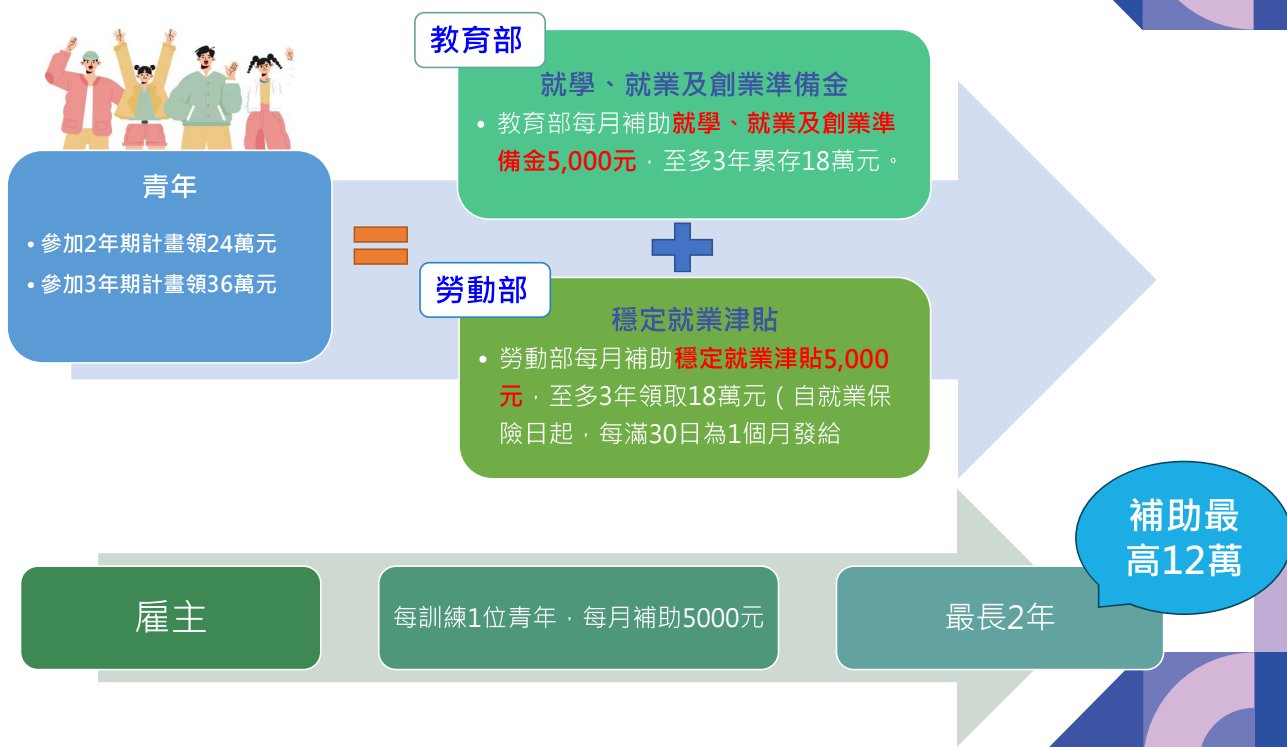
青年就業領航計畫簡介-參加對象



青年就業領航計畫簡介-補助內容



申請補助年限、金額



9

青年就業領航計畫簡介-訓練類型

工作崗位訓練

1. 雇主依照職缺所需知識或技能，安排**職場導師**，及時提供職場引領及訓練。
2. 依訓練人數，每人每月發給雇主**新臺幣5,000元**訓練指導費，每人補助期間，最長以24個月為限。

企業內部訓練

1. 最近一個月僱用本國籍勞工，勞保加保人數，達200人以上，得運用公司內部自有訓練機制規劃辦訓。
2. 雇主自行規劃訓練者，**不得申請訓練指導費**。

➤**職場導師要件：**1.青年**直屬主管**

2.具有各專業證照主管機關核發之專業證照人員

3.相關工作經驗**3年以上**之人員

➤每一職場導師，以指導一名青年為原則，最多以二名為限。

➤工作崗位訓練及企業內部訓練，於申請通過後，無法進行變更訓練類型。

10

青年就業領航計畫簡介-訓練類型

工作崗位訓練

01.於計畫網站填寫「工作崗位訓練計畫申請表」，自行下載用印，再上傳系統申請或向主要工作訓練所在地的分署提出書面申請。

02.分署辦理計畫審查，審查通過後將於網站公告職缺。

03.企業每訓練 1 名青年，補助訓練指導費每人每月 5,000 元。

檢附下列文件，上傳青年就業領航計畫系統申請，向工作所在地轄區分署提出申請：

1. 工作崗位**訓練計畫申請表**。
2. 職場導師**資格證明文件**。
3. 最近一期**勞工保險費繳款單**及**明細表影本**。

企業內部訓練

01.於計畫網站填寫「內部訓練資料表」，自行下載列印，再上傳系統申請或向主要工作訓練所在地的分署提出書面申請。

02.分署辦理計畫核定後，於網站公告職缺。

以內部訓練方式申請者，**不得申請**訓練指導費

檢附下列文件上傳系統申請，或向主要工作訓練所地的分署提出書面申請：

1. **內部訓練計畫申請表**。
2. 最近一期**勞工保險費繳款單**及**明細表影本**。

系統操作-公司功能

公司功能

公司
資料

職缺資料

視訊
面試

訓練
指導費

職缺
資料

訓練
計畫

變更訓練計畫
列表

應徵列表

錄離訓作業

下載青
年簡歷

新增
(編輯)
職缺

新增訓
練計畫

變更訓
練計畫

延續
職缺

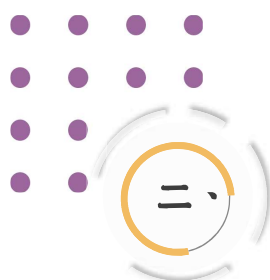
◆青年錄取狀態
◆上班地點
◆職場導師
◆查看青年履歷

加、退
保日期

離退訓
狀態及
原因

職場導
師批閱
雙週誌

點選下載
該職缺所
有應徵青
年



青年就業領航計畫及計畫 撰寫說明



13

系統操作說明-說明流程

廠商申請(註冊帳號)



公司資料、變更密碼



職缺資料登錄



訓練計畫申請提報及變更



14

廠商申請(註冊帳號)

青年就業領航計畫網-廠商加入

方案緣起 青年領航計畫

<https://youthjob.taiwanjobs.gov.tw/youthjob>



建議使用瀏覽器
Google Chrome ·
Fire Fox 開啟網頁

青年專區
登入 資格查詢
工作風格測驗 職缺查詢
青年須知 系統操作手冊 資料下載

公司專區
登入 新加入
公司須知 系統操作手冊 資料下載

教師專區
登入 職缺查詢
教師操作手冊

廠商加入(註冊作業)



17

廠商加入(註冊作業)

首頁 / 公司資料

公司加入須知



1. 什麼是優質職缺?

優質職缺要符合具發展性、技術性、安全性、**優於最低工資水準(2萬9千元(含)以上，不含加班費、各項獎金及津貼)**、優良的勞動條件；其中安全性與勞動條件為必要條件。也就是說，從學生和家長的角度檢視這份工作能不能學到一技之長？薪水是否高於勞基法規定？對未來的發展有沒有幫助？希望讓青年有職場體驗外，更能有助於未來的發展。

2. 如何確認隸屬主管部會?

公司申請是依據目的主管機關之部會審核，若不清楚所隸屬之目的事業主管機關，**請參考附表或洽詢下列與您行業別相近之部會聯繫。**

3. 其他系統操作問題?

請使用Google Chrome、Firefox、Safari瀏覽器開啟此網站。請至資料下載「公司網站操作手冊」參考

目的事業主管機關	單位	聯繫窗口	電話
勞動部	勞動力發展署	黃小姐	(02)8995-6053
教育部	青年發展署	郭小姐	(02)7736-5422
內政部	秘書室	王小姐	(02)2356-6082
經濟部	工業局	梁先生	(02)2754-1255#2610
交通運輸部	秘書室	陳小姐	(02)2349-2043

18

廠商加入(註冊作業)

基本資料

公司統編	公司統編	公司名稱	公司名稱	驗證
行業別	製造業	產業類別	政府提倡之核心產業	
	製造業	部會	經濟部	
		* 本欄位帶出的部會資料僅為建議，公司可自行依實際目的事業主管機關進行修改。		
地址	請選擇	是否為電商事業	否	
員工人數	食品及食品製造業	公司聯絡人Email	EMAIL請填寫取得認證驗證的信箱	
公司聯絡人	飲料製造業			
聯絡電話-區域號	菸草製造業			
聯絡電話-代表號	紡織業			
聯絡電話-分機	成衣及服飾品製造業			
視訊面試通知Email1	皮革、毛皮及其製品製造業			
銀行名稱	木竹製品製造業			
分行代號	紙漿、紙及紙製品製造業			
戶名	印刷及資料儲存媒體複製業			
營業項目	石油及煤製品製造業			
	化學原料、肥料、氮化合物、塑膠原料及人造纖維製造業			
	其他化學製品製造業			
	藥品及醫用化學製品製造業			
	橡膠製品製造業			
	塑膠製品製造業			
	非金屬礦物製品製造業			
	基本金屬製造業			
	金屬製品製造業			
	電子零組件製造業			
	電腦、電子產品及光學製品製造業			
	電力設備及配電製造業			
	機械設備製造業			

輸入公司統編或名稱，按下【驗證】鈕，可以知道公司是否曾經註冊過。

產業類別、部會可依公司實際目的事業主管機關進行修改。

行業別，係依照行政院主計總處-行業統計進行分類。可至【台灣就業通-工作百科-行業訊息查詢】網站內容參考填寫。

台灣就業通網址：
<https://gov.tw/jGr>



如何查詢隸屬之目的事業主管機關

公司申請是依據目的主管機關之部會審核，若不清楚所隸屬之目的事業主管機關，請參考 **附表** 或洽詢上面所列與您行業別相近之部會聯繫

目的事業主管機關聯繫方式

目的事業主管機關	單位	聯繫窗口	電話
勞動部	勞動力發展署	黃小姐	(02)8995-6053
教育部	青年發展署	郭小姐	(02)7736-5422
內政部	秘書室	王小姐	(02)2356-6082
經濟部	工業局	梁先生	(02)2754-1255#2610
交通部	秘書室	陸小姐	(02)2349-2043
農委會	輔導處	謝先生	(02)2312-4054
衛福部	綜規司	蔡小姐(暫代)	(02)8590-7538
環保署	管考處	潘小姐	(02)2311-7722#2931
文化部	綜合規劃司	馮小姐	(02)8512-6781
國科會	產學司 中科學區管理組	白小姐 陳小姐	(02)2737-7217 (04)2565-8588#7920
金管會	綜規處	柯小姐	(02)8968-0089
原民會	社會福利處	蔣先生	(02)8995-3179
客委會	綜合規劃處	劉小姐	(02)8512-8519

「青年教育與就業儲蓄帳戶方案 - 青年就業領域計畫」所轄之目的事業主管機關

1120110更新

行業類別				所轄之目的事業主管機關
大類	中類	小類	細類	
A	農、林、漁、牧業	01	農、牧業	農委會
		02	林業	農委會
		03	漁業	農委會
B	礦業及土石採取業	04	石油及天然氣採礦業	經濟部
		05	砂、石採取及其他礦業	經濟部
		06	食品及食品製造業	經濟部
		07	飲料製造業	經濟部
		08	食品及食品製造業	經濟部
		09	飲料製造業	經濟部



廠商加入(註冊作業)

行業別細類

地址 請選擇 鄉鎮市區

員工人數

公司聯絡人

聯絡電話-區域號

聯絡電話-代表號

聯絡電話-分機

視訊面試通知Email1

銀行名稱

分行代號

戶名

營業項目

詳細填列營業項目可以讓求職青年理解公司盈利獲利及從事何種生產活動
1.雲端、行動應用產品與平台開發
2.客製化資訊與管理系統開發

本欄位帶出的部會資料僅為建議，公司可自行依實際目的事業主管機關進行修改。

是否為國營事業

公司聯絡人Email

EMAIL請填寫取得密碼驗證的信箱

銀行號碼

存摺影本

選擇檔案 未選擇任何檔案

訓練指導費申請窗口聯絡Email

可參照最近一期勞保繳費單上面的人數填寫。
114年1月過後的資料

信箱請一定要填正確，若是不小心忘記密碼時，會收不到驗證信，也收不到系統的通知喔！

存摺影本，請上傳清晰、可辨識的存摺封面(銀行帳戶、代碼、戶名需與填寫的一致)

輸入銀行帳戶名稱、銀行號碼、分行代號、戶名等資料，並填寫【訓練指導費申請窗口EMAIL】。

21

填寫廠商基本資料

基本資料

公司統編

行業別

公司名稱

產業類別

部會

地址 請選擇 鄉鎮市區

員工人數

公司聯絡人

聯絡電話-區域號

聯絡電話-代表號

聯絡電話-分機

視訊面試通知Email1

是否公開聯絡人及聯絡電話

密碼提示

儲存

本欄位帶出的部會資料僅為建議，公司可自行依實際目的事業主管機關進行修改。

公司聯絡人Email

EMAIL請填寫取得密碼驗證的信箱

銀行號碼

存摺影本

選擇檔案 未選擇任何檔案

訓練指導費申請窗口聯絡Email

儲存前，請再次檢查紅框內欄位，是否還有要修改的地方，儲存後就不能自行修改！

信箱請一定要填正確，否則會收不到驗證。沒收到信，請確認垃圾信件夾。

有更換承辦人，請自行更改公司聯絡人及E-mail

確認基本資料無誤後，按「儲存」即完成註冊



22

取得密碼驗證信

😊可至信箱取得密碼。

😊請確認信箱是否開啟HTML可點選連結，驗證信件有效期間為1小時。

勞動部領航計畫-密碼變更驗證信 收件匣 x

勞動部勞動力發展署 <youthjob@mail.taiwanjobs.gov.tw>
寄給 我

下午4:43 (1分鐘前)

歡迎使用青年就業領航計畫管理平台。

請使用此連結變更密碼 此信件有效期間為1小時。

小提醒：取得密碼驗證後，記得點選【請使用此連結變更密碼】登入系統變更密碼。

23

廠商登入

青年就業領航計畫 公司登入

帳號 請輸入公司統一編號

密碼 密碼

驗證碼 驗證碼 81169

密碼提示 | 忘記密碼? 關閉 登入

企業統編
寄至email的密碼

忘記密碼

1.輸入帳號
帳號=公司統編

帳號 12345678

2.點選驗證
收E-mail

回登入頁 關閉 取得密碼變更驗證信

登入失敗

登入失敗!您輸入的密碼錯誤,若錯誤達3次,將暫時停權15分鐘,若錯誤達5次,將鎖定帳號。您還有3次機會

確定

忘記密碼小提醒

- 若您輸入密碼錯誤達3次，則會暫停使用15分鐘。
- 若錯誤達5次則會鎖定帳號，帳號鎖定後，需透過系統工程師後台解鎖後，方可使用。
- 建議忘記密碼時，可利用「忘記密碼」按鈕，來重新取得密碼。

24

廠商專區功能 (已取得廠商帳號)



25

公司功能-公司資料

方案緣起 青年領航計畫 常見問答 資料下載 公司功能 聯絡我們

幫助
公司及職缺資料
▶ 公司資料
▶ 職缺資料
▶ 訓練指導費
▶ 線上申請
▶ 線上申請審核進度
最新資訊

青年就業領航計畫

線上面試功能上線囉！
快來看看如何使用
➔ 前往了解

公司功能

- 公司資料
- 職缺資料
- 視訊面試
- 訓練指導費
- 線上申請
- 線上申請審核進度
- 公司作業操作說明

26

公司功能-公司資料

培訓資訊

公司編號: 24452051
公司名稱: 遠東資訊
行業別: 出版、影音製作、傳播及資訊服務業
產業類別: 商業
資料類別: 資料服務業
部會: 經濟部
其他資料服務業

地址: 臺北市 信義區 永吉路168號9樓
員工人數: 32
是否為轉業事業: 否
聯絡電話: 02 27673776 163
營業項目: 資訊系統整合服務12

公司簡介: 【遠東資訊股份有限公司】
遠東資訊股份有限公司(HORIZON CO., LTD)創立於2009年，旨在為企業及政府提供優質產品及以永續經營的客制化資訊系統開發服務。多年的累積，我們所開發的系統及服務，從Web應用、手機平板等行動裝置應用，乃至雲端服務及大數據統計分析都有，而客戶則遍及了政府部會、企業、竹科內湖科的上市電子大廠，及台灣大型連鎖集團服務業。由於長期以來以客為尊及穩健經營的服務態度，不但成功地獲得了眾多客戶中心、全球資訊網合作夥伴的肯定地位，連年優良的業績也讓我們將辦公處從大都會搬遷到內湖科學園區附近，更為此處僑胞提供更便捷服務！方便僑胞光臨。

僱員福利: 【獎金制度】
除了機關人才獎金、生日獎金、年終獎金、三節獎金、員工分紅外，公司另有：
【休假】
優於勞基法的休假制度，凡到職即可彈性預知特休。
【其他活動】
每月康樂活動、迎新聚餐、部門聚餐、國內外(外)旅遊

是否公開聯絡人及聯絡電話: 是
聯絡電話: 請輸入4~10位中文或數字
備註: 修改 新增 變更密碼

修改完成後，
記得要點
【儲存】鈕

公司資料相關說明

畫面中紅框(反灰)的部分，是不能自行修改的。

其他部分，如公司聯絡人、電子郵件信箱、密碼提示等，則可依廠商實際需求，自行調整。

若公司聯絡人有異動，請記得更新電子信箱，計畫相關活動訊息，會發通知到所填寫的信箱。

若有變更公司名稱、請將公司變更登記等相關證明文件，提供給轄區所屬就業員轉本署系統後台，進行更改公司名稱。

27

公司功能-職缺資料

新增職缺資料

目前位置: 青年就業領航計畫 / 廠商功能 / 職缺資料

【職缺審核狀態】-可以得知各主管部會的審查狀況

【訓練計畫審核狀態】-可以得知各分署訓練計畫書審核情形，若經分署審查通過後，可於此下載核定的訓練計畫書

職缺編號	職務名稱	部會	職缺審核狀態	訓練計畫審核狀態	應徵數	職缺上架狀態	是否為今年有效職缺	功能
			審核後通過	通過 下載核定訓練計畫書		關閉中	否	新增職缺 複製職缺 職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 錄取訓練作業 下載青年簡歷
			審核後通過	尚未送審	0	尚未完成	否	職缺資料 修改訓練計畫

點選送審按鈕後，職缺會提送至各主管部會審核，內容不可再修改，狀態會顯示待審核。

【職缺審核狀態列】若顯示審核後通過，即可接續提報訓練計畫。

28

職缺資料

系統操作說明-新增職缺資料

欲新增職缺請按【新增職缺】
若是先前已有資料，也可以使用【複製職缺】功能。

職缺編號	職務名稱	部會	職缺審核狀態	核定分署	訓練計畫審核狀態	應徵數	職缺上架狀態	是否為今年有效職缺	功能
	門市服務管理人員		審核後通過		通過 下載核定訓練計畫書	56	關閉中	否	新增職缺 複製職缺 職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 錄取訓練作業 下載青年簡歷
	門市服務管理人員		審核後通過		通過 下載核定訓練計畫書	1188	關閉中	否	職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 錄取訓練作業 下載青年簡歷



29

職缺資料-新增職缺

系統操作說明-複製職缺資料

職缺編號	職務名稱	功能
1781	.NET工程師	複製
1794	測試職務2	複製
4707	設計人員	複製
6502	test	複製
7379	行政助理-text	複製

點選想要複製的職缺後，待出現複製成功後(如下方紅框)，即可進行編輯。
可自由選擇是否要複製，您也可跳過此步驟，改使用新增職缺功能。

youthjob.taiwanjobs.gov.tw 顯示		
複製成功，請按右下方「關閉按鈕」，系統將自動刷新資料。		
職缺編號	職務名稱	功能
1781	.NET工程師	複製

小提醒

- 複製職缺時，請留意複製筆數，若複製多筆職缺，容易跟之前的職缺混淆，若尚未送審，若確認為重複，廠商可自行刪除。

30

職缺資料-新增職缺

系統操作說明-職缺資料登錄

目前位置：青年就業領航計畫 / 公司功能 / 職缺資料 / 職缺資料

職缺資料

【通俗職業分類】與【標準職業分類】，
可以參考台灣就業通工作百科-職業訊息查詢。

*公司名稱		*部會	交通部
*職務名稱		*通俗職業分類	旅遊 / 餐飲 / 休閒 旅遊 櫃檯服務人員
✓標準職業分類		*職缺聯絡人	
徵才數總數	4	資料建檔日期	
✓*計畫薪資(不含加班費、各項獎金及津貼)	29000 ~ 31000	薪資備註	

114年度優質職缺薪資，須超過2萬9千元以上

31

職缺資料-新增職缺

系統操作說明-職缺資料登錄

台灣就業通 工作百科 同業資訊 網站導覽 找工作 找人才 找課程 微型創業 技能檢定 小中大

工作百科

職業訊息查詢 行業訊息查詢 產業快訊 職場風向球 職涯測評專區 影音專區 技能字典 關

通俗職業查詢

通俗職業查詢 標準職業查詢

- | | | | |
|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 經營/行政/總務
01 | 業務/貿易/銷售
02 | 人資/法務/智財
03 | 財務/金融/保險
04 |
| 廣告/公關/設計
05 | 客服/門市
06 | 工程/研發/生技
07 | 資訊/軟體/系統
08 |

【通俗職業分類】與【標準職業分類】
可以參考台灣就業通工作百科-職業訊息查詢。

查詢網址：
<https://gov.tw/ctF>



32

系統操作說明-職缺資料登錄

職缺資料-新增職缺

小提醒：
若有多個工作地點，必須分開填寫喔

✓ ***工作地點** 4

✓ ***優質職缺要件**

- ✓ 安全性(含性別工作平等保障) (必達要件)
- ✓ 勞動條件佳(優於勞基法) (必達要件)
- ✓ 發展性
- ✓ 技術性
- ✓ 薪資水準

【安全性】、【勞動條件佳(優於勞基法)】，是必勾選項，其他選項，可依各公司自行勾選。

✓ ***工作內容** (500字以內)

✓ ***工作崗位訓練內容及業師來源** (500字以內)

【工作內容】限500字以內，若對於職缺工作班制或休息時間，有需補充或描述的地方，可於此補充說明。

【工作崗位訓練內容及業師來源】限500字以內

***工作班制** 提醒您，勞工工作4小時，至少應有30分鐘休息時間

✓ 日班 時 分 至 時 分 下班，含休

工作地點
欲增減請按【+】、【-】變更工作地點列表，徵才數總數會依每個工作地點的徵才數自動加總。

33

系統操作說明-職缺資料登錄

職缺資料-新增職缺

工作班制 提醒您，勞工工作4小時，至少應有30分鐘休息時間

✓ 日班 時 分 至 時 分 下班，含休息時間
請填寫休息時段

✓ 晚班 時 分 至 時 分 下班，含休息時間
請填寫休息時段

☐ 大夜班 時 分 至 時 分 下班，含休息時間
請填寫休息時段

☐ 小夜班 時 分 至 時 分 下班，含休息時間
請填寫休息時段

☐ 假日班 時 分 至 時 分 下班，含休息時間
請填寫休息時段

✓ 需輪班(請勾選上面班別及時間)

✓ **休假制度**

- ☐ 週休二日
- ☐ 需排休
- ☐ 固定月休 天

- ◆【日班】必勾選，是優質職缺的必要條件。
- ◆系統建議班制時間參考
晚班：15:00-24:00
小夜班：16:00-01:00
大夜班：23:00-08:00
- ◆本年度新增休息時段欄位

◆休假制度記得要勾選

儲存只是暫存，送審才會提送至各主管部會審查

34

職缺資料-職缺刪除

歡迎 皓展資訊 使用本網站

關鍵字搜尋 搜尋 回首頁 網站導覽

熱門關鍵字 訓練 媒合 津貼

方案緣起 青年領航計畫 常見問答 資料下載 廠商功能 聯絡我們

目前位置：青年就業領航計畫 / 廠商功能 / 職缺資料

職缺編號	職務名稱	部會	職缺審核狀態	訓練計畫審核狀態	35應徵數	功能
4707	設計人員	原民會	審核後通過	通過	0	新增職缺 複製職缺
						職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表
						錄取訓練作業 下載青年簡歷
7836	刪除	原民會	尚未送審	尚未送審	0	職缺資料 刪除

顯示1到2筆,共2筆

【職缺審核狀態】需為尚未送審狀態，才可自行刪除。
若已送審或審核後通過，則不可自行刪除，請致電各主管部會

35

訓練計畫申請提報-計劃書撰寫

36

職缺資料-新增訓練計劃

職缺編號	職務名稱	部會	職缺審核狀態	訓練計畫審核狀態	應徵數	功能	新增職缺	複製職缺
1781	NET工程師	經濟部	審核後通過	通過	3	職缺資料 錄離訓作業	查看訓練計畫 下載青年簡歷	變更訓練計畫列表 應徵列表
1794	測試職務2	原民會	審核後通過	通過	2	職缺資料 錄離訓作業	查看訓練計畫 下載青年簡歷	變更訓練計畫列表 應徵列表
4707	設計人員	勞動部	審核後通過	通過	0	職缺資料 錄離訓作業	查看訓練計畫 下載青年簡歷	變更訓練計畫列表 應徵列表
6502	test	勞動部	1. 待審核	尚未送審	0	職缺資料	2. 新增訓練計畫	點選【新增訓練計畫】按鈕
7379	行政助理-text	經濟部	審核後通過	尚未送審	0	職缺資料	新增訓練計畫	挑選已存在的計畫複製訓練計畫
7400	行政助理-text	經濟部	尚未送審	尚未送審	0	職缺資料		
7401	行政助理-text	經濟部	尚未送審	尚未送審	0	職缺資料		

顯示1到7筆 共7筆

◀ 第一頁 上一頁 第1/1頁 下一頁 ▶ 最末頁

若是先前已有資料，也可以使用【挑選已存在計畫】使用複製功能。

37

系統操作說明-工作崗位訓練申請

目前位置：青年就業視察計畫 / 廠商功能 / 職缺資料 / 新增訓練計畫

1 步驟一 2 步驟二 3 步驟三

訓練計畫

公司編號	24452051	公司名稱	德展資訊
產業類別	商業	行業別	其他資訊服務業
地址	臺北市信義區永南路168號8樓	是否為國營事業	否
員工人數	32	Email	rainer.lee@hzn.com.tw
公司聯絡人	許秉鈞	標準職業分類	經營管理主管
公司聯絡電話	02-27673776 #163	薪資	29000-32000
職務名稱	申請類型 ☒ 訓練申請表 ☐ 內部訓練資料表	應徵職缺數	2
申請類型	☒ 訓練申請表	申請日期	年/月/日
最近一期投保日期	2025 / 1	其他(如：必須取得畢業證書、需接觸化學藥品、易燃、易爆者不適合)	☒ 無 ☐ 有，說明：其他
任職前應備之證照	☒ 無 ☐ 有，應備：任職前應備之證照	畢業類別	☒ 不均 ☐ 專業類別：餐飲

→ 儲存資料並前往下一步

開始填寫訓練計畫，步驟一填完後確認無誤請按下一步即儲存。
若有資料未齊全是無法往下一步驟喔！

最近一期投保日期

- 投保日期請填寫，目前手邊已繳費完成單據的月份。
- 若申請114年職缺，投保單據請檢附114年1月以後的資料。

38

系統操作說明-工作崗位訓練申請

目前位置：青年就業模範計畫 / 廠商專區 / 職缺資訊 / 新增訓練計畫

1 步驟 2 步驟三

核心能力培養

- ☒ 良好工作態度
- ☒ 團隊合作
- ☒ 表達與溝通能力
- ☒ 創新與接受挑戰能力
- ☒ 發現與解決問題的能力
- ☒ 工作穩定度與抗壓性
- ☐ 領導能力
- ☐ 其他

專業能力訓練

(一) 輪調規劃：(至少擇一填寫)

- ☒ 部門輪調
- ☒ 職務輪調
- ☐ 其他輪調方式

其他輪調方式

(二) 訓練內容規劃：(請進行工作分析後填寫於下表)

指導人員及督導人員名單

儲存職場導師

(填寫職場導師請務必先點「儲存職場導師」，儲存成功後方可在正確的期程右邊將職場導師姓名名單下拉，勾選該位新導師。)

姓名	部門	職稱	聯絡電話	分機	Email	年資	證照
黃12	56部	主管	123456789	12	test@gmail.com	1	12
陳34	78部	主管	123456789	12	test@gmail.com	1	12

一、提醒每一職場導師以指導2名青年為限，應衡酌欲申請職缺數填列人員名單數。

二、職場導師資格：1.直屬主管 (無須檢附)
(三擇一) 2.或具有專業證照 (請檢附導師專業證照影本)
3.或相關工作經驗三年以上 (請檢附在職相關證明文件)

新增完職場導師後，請務必點選【儲存】鍵。

儲存成功後，方可在期程右邊-職場導師欄位，下拉勾選導師名單

請在此備註
職場導師資格身分
例如：直屬主管、堆高
機證照操作人員、室內
配線乙級.....等。

系統操作說明-工作崗位訓練申請

修正後專業能力訓練內容

訓練部門/職務/單元	傳授的技能與知識(限1500字以內)	訓練時程(至少分四期)	考核機制(限200字以內)	職場導師姓名(應與名單一致)
+		6個月	證照(請詳述類別，並於事後檢具證照影本) 實務考核(請詳述辦理方式，並於事後檢具至少三張照片佐證) 筆試(請詳述辦理方式，並於事後提供試卷影本) 其他(請詳述辦理方式，並提供佐證文件或照片)	
+		6個月	證照(請詳述類別，並於事後檢具證照影本) 實務考核(請詳述辦理方式，並於事後檢具至少三張照片佐證) 筆試(請詳述辦理方式，並於事後提供試卷影本) 其他(請詳述辦理方式，並提供佐證文件或照片)	
+		6個月	證照(請詳述類別，並於事後檢具證照影本) 實務考核(請詳述辦理方式，並於事後檢具至少三張照片佐證) 筆試(請詳述辦理方式，並於事後提供試卷影本) 其他(請詳述辦理方式，並提供佐證文件或照片)	

訓練期程部分，請先點選【+】符號至少4次(至少分4期)。

加總月份建議規劃時數至少24個月(2年)訓練期程，顯示的是以【月份】為單位。

需要先儲存職場導師名單後，才會出現可勾選姓名。

系統操作說明-工作崗位訓練申請

證照考核	• 需檢附該青年證照影本
實務考核	• 請針對傳授的技能訓練檢具至少三張照片
筆試考核	• 請提供訓練之相關試卷影本

小提醒：

**請慎選
考核機制**

因攸關訓練指導費之申請，請企業依實際面考量作選擇。

修正後專業能力訓練內容

訓練部門/職務/單元	傳授的技能與知識(限1500字以內)	訓練時程(至少分四期)	考核機制(限200字以內)	薦導導師姓名(應與名冊一致)
		6 個月	證照(請詳述類別，並於事後檢具證照影本) 實務考核(請詳述辦理方式，並於事後檢具至少三張照片佐證) 筆試(請詳述辦理方式，並於事後提供試卷影本) 其他(請詳述辦理方式，並提供佐證文件或照片)	

41

系統操作說明-工作崗位訓練申請

**上傳文件時請先檢查資料
是否正確後再送審喔**

1.

2. 未選擇任何檔案

3.

4.

備註：

- 訓練內容如需調整，應依計畫規定報分署審查，且修正內容為「職稱」、「訓練地點」、「訓練部門/職務/單元」或其他影響青年重大權益者，應一併檢附青年同意書。
- 本表請至本計畫網站填寫並下載用印後，以上傳檔案或郵寄方式報分署審查。

- 1.工作崗位訓練計畫申請表(已蓋妥大小章)
- 2.職場導師資格證明文件(年資證明及證照影本)
- 3.最近一期之勞工保險費繳費單及明細影本

貴單位為轉帳代繳戶，請勿再持單繳納

勞 動 部 勞 工 保 險 局 保 險 費 繳 款 單

保險證號： 114年1月份

單位名稱：

月底生效人數(不含月底當日退保者)： 人

適用就保：
本月身心障礙
*全月無異

42

職缺資料-訓練計畫刪除

目前位置：青年就業領航計畫 / 公司功能 / 職缺資料 / 變更訓練計畫列表

職缺編號：11	職務名稱：	徵才數：4	核定分署：桃竹苗分署
建檔日期	送審日期	審核狀態	功能
2025/02/12		尚未送審	修改變更訓練計畫 刪除
2025/02/05	2025/02/05	同意	查看變更訓練計畫
2024/02/05	2024/02/05	同意	查看變更訓練計畫
2023/12/31	2023/12/31	同意	查看變更訓練計畫
2023/02/08	2023/02/08	同意	查看變更訓練計畫

【訓練計畫審核狀態】需為**尚未送審**，才可自行刪除。
若已送審或退回補正，則無法自行刪除，若有誤植資料，請洽各轄區就服員。

43

職缺上、下架申請

目前位置：青年就業領航計畫 / 廠商功能 / 職缺資料

目前位置：青年就業領航計畫 / 廠商功能 / 職缺資料

公司資料

職缺資料

職缺編號	職務名稱	部會	職缺審核狀態	訓練計畫審核狀態	應徵數	職缺上架狀態	是否為今年有效職缺	功能
111	清潔服務人員	經濟部	審核後通過	通過	55	關閉中	否	新增職缺複製職缺 職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 錄取訓練作業 下載青年簡歷
513	會計處理人員	經濟部	審核後通過	通過	23	關閉中	是	職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 錄取訓練作業 下載青年簡歷 申請上架
2021	廠務管理	經濟部	審核後通過	通過	19	公告中	是	職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 錄取訓練作業 下載青年簡歷 申請下架

今年有效職缺，才會依職缺上架狀態顯示申請上架或申請下架的功能按鈕

顯示1到3筆,共3筆

◀ 第一頁

上一頁

第1/1頁

▼

下一頁

▶ 最末頁

今年有效職缺，才會依職缺上架狀態顯示申請上架或申請下架的功能按鈕

顯示1到3筆,共3筆

◀ 第一頁 上一頁 第1/1頁 下一頁 ▶▶ 最末頁

44

系統操作說明-工作崗位訓練申請-參考範例

2025 年度勞動部「青年就業領航計畫」工作崗位訓練計畫申請表 (補助辦理職場導師制訓練)										申請日期: 2025 年 02 月 20 日	
一、基本資料											
名稱	龍口精密工業股份有限公司			計畫聯絡人員	蔡 0 明		電話	02/2222-3333		分機	226
地址	桃園市桃園區 XX 路 XX 號			e-mail	a1c@nt124@00.com.tw						
最近一期 投資年份	2025/1			統一編號	88888888						
				員工人數	88						
行業別				其他技術訓練及分組專業							
二、訓練職類、地點及預期說明				三、培訓/專業類別/其他需求							
職業類別	職稱 階層人數	訓練 地點	人數	每月工天	技能類應進之課程		專業類別				
其他(如:進修進修專業類別、進修進修專業類別、進修進修專業類別、進修進修專業類別)											
機械操作員	技術員 高 4 人	桃園市新竹市 XX 路 XX 號	4	2000~3200	☒ 無 ☐ 有, 應進:		☒ 是 ☐ 否, 說明: 無				
四、核心能力培養											
☒ 最好工作態度 ☐ 創新與承接挑戰能力											
☒ 團隊合作 ☐ 工作穩定度與抗壓性											
☒ 溝通與溝通能力 ☐ 領導能力											
☒ 從前解決問題的能力 ☐ 其他:											
☐ 無											
五、專業能力訓練											
(一)訓練規劃(至少填 5 項): 部門訓練 職稱訓練 其他:											
在籍人員及導學人員名單											
序號	姓名	部門 職稱	連絡電話	分機	E-mail	年資	經歷				
1	陳 明	人資部 高級專員	(02)2222-3333	# 222	a222@00.com.tw	11	直屬主管				
2	陳 0 明	製造課 課長	(02)2222-3333	# 551	a551@00.com.tw	5	甲級職業安全衛生技術士證書				
3	張 0 明	生產課 高級技術員	(02)2222-3333	# 402	a402@00.com.tw	15					
4	王 0 明	製造課 高級技術員	(02)2222-3333	# 562	a562@00.com.tw	10	乙級職業安全衛生技術士證書				
(二)訓練內容規劃:(請進行工作分析後填列下表)											
序號	訓練 科目/職稱/單元	授課的技術師/單 (至少分四節)	訓練時間 (至少分四節)	考核方式			職場導師 姓名 職稱/資格				
1	人資部 管理課	1. 公司簡介 2. 職業安全衛生法 3. 職業安全衛生 4. 職業安全衛生	2	☒ 口照(請詳述類別,並於事後檢核照 ☐ 實務考核(請詳述辦理方式,並於事後提供至少三張照片方式) ☒ 筆考(請詳述辦理方式,並於事後提供筆考由部門主管親交試卷,及提供分數,不及格者須於下年度補訓合格) ☐ 其他(請詳述辦理方式,並提供佐證文件)			本公司同意 迄考試方式 此致 勞動部發展				

2	生管課製造課	1. 產品生產流程介紹 2. 機台實際演練及故障排除	6	□ 證照 (請詳述類別, 並於事後檢具證照影本): ■ 實務考核 (請詳述辦理方式, 並於事後檢具至少三張照片佐證): <u>由職場導師擬定作業, 由青年於現場限時完成, 主管評分不合格者, 3 個工作天後需再進行演練直至無錯誤為止。</u> □ 筆試 (請詳述辦理方式, 並於事後提供試卷影本) □ 其他 (請詳述辦理方式, 並提供佐證文件或照片)	邱 0 耀 陳 0 力
3	製造課	1. 製程介紹 2. 機台實際演練及故障排除	8	□ 證照 (請詳述類別, 並於事後檢具證照影本): ■ 實務考核 (請詳述辦理方式, 並於事後檢具至少三張照片佐證): <u>由職場導師擬定作業, 由青年於現場限時完成, 主管評分不合格者, 3 個工作天後需再進行演練直至無錯誤為止。</u> □ 筆試 (請詳述辦理方式, 並於事後提供試卷影本) □ 其他 (請詳述辦理方式, 並提供佐證文件或照片)	王 0 發
4	製造課	1. 機台校正 2. 品質管理 3. 緊急應變處理程序 4. 精密機械工技術士證照課程安排	8	■ 證照 (請詳述類別, 並於事後檢具證照影本): <u>丙級精密機械工技術士證照</u> ■ 實務考核 (請詳述辦理方式, 並於事後檢具至少三張照片佐證): <u>由職場導師擬定作業, 由青年於現場限時完成, 主管評分不合格者, 下個月需再進行演練, 並列入績效考核。</u> □ 筆試 (請詳述辦理方式, 並於事後提供試卷影本) ■ 其他 (請詳述辦理方式, 並提供佐證文件或照片): <u>參加工會辦理的證照課程, 提供准考證及繳費收據</u>	王 0 發

本公司同意訓練期間所給付每月工資數額不得低於下表第二點所列「每月工資」，並確實依上開契約提供訓練。另檢附前述考核方式佐證文件供分署審查，及同意由勞動力發展署(或分署)進行實地查核。⁴¹

此致
勞動力發展署暨 桃竹苗 分署
廠商:  代表人:  

系統操作說明-內部訓練-參考範例

2025 年度勞動部「青年就業領航計畫」內部訓練資料表

申請日期: 2025 年 2 月 20 日

一、基本資料

名稱	○○有限公司	計畫聯絡人員	王○○	電話	(03)2222-3333 (M)0955-555-555	分機	222
				e-mail	wda1234@○○.com.tw		
公司地址	○○○○○○○○○○						
最近一期投保日期	2025 年 1 月						
				統一編號	○○○○○○		
				員工人數	250 人		
行業別 (於系統路選)		金屬機械零件加工業					

二、訓練職類及地點

職業類別 (於系統路選)	職稱	訓練地點	人數	相關技能 檢能	其他 (如:需接觸化學藥品,易過敏者 不適合)
銑床技術人員	CNC 銑床操作員	○○	○人	CNC 銑床	○○

三、訓練方式：

(一)職場導師訓練(至少填一位)

姓名: *** , 連絡電話: 03-**** , 電子郵件: wda@***.com.tw

(二)企業內部班導式訓練 ☐有 ☒無

(請檢附內部訓練計畫,無則免附)

四、職涯路徑

CNC 銑床操作員(二年) → CNC 銑床技術員(二年) → CNC 助理工程師 → CNC 工程師 → 技術部門組長
→ 技術部門經理

本公司同意由勞動部發展署(或分署)進行實地訪視關懷學員及依青年就業領航計畫辦理相關事宜,並於該計畫資訊系統登錄學員訓練、離訓、退訓及計畫變更等資訊。此致

勞動部發展署 桃竹苗 分署

廠商:

印信

代表人:

章

備註:訓練計畫如有變更,應於價值知分署。

企業內部訓練計畫申請，職場導師部分，至少填寫一位，但該名職場導師無法申請訓練指導費喔～～

需蓋1.公司大章
2.負責人章



訓練計劃申請-變更訓練計畫

訓練計畫-注意事項

1.

訓練計畫經核定後，雇主有變更訓練地點、職場導師名單或訓練時程之必要者，應於辦理訓練三個工作日前，至本計畫資訊系統填報及列印，並報經分署核定後，始得變更。

2.

若有變更訓練計畫其他事項之必要者，應於辦理訓練十四日前，函報分署核定後，始得變更。但因不可抗力事由，致須臨時變更訓練計畫者，不在此限

3.

依前項規定報請分署核定變更訓練計畫者，應依變更內容附上相關證明文件並一併檢附青年同意書。

職缺資料-變更訓練計畫

是否為今年有效職缺

功能

否

否

◆經分署審查通過後之訓練計畫，有想調整的項目，可藉由變更訓練計畫方式進行。

◆變更的項目舉例：

職稱、職場導師、訓練內容規劃(工作崗位訓練計畫)、核心能力培養、職涯路徑、訓練地點、訓練人數、薪資、輪調規劃方式

目前位置：青年就業領航計畫 / 公司功能 / 職缺資料 / 變更訓練計畫列表

職缺編號：11947 職務名稱：飯店櫃檯 徵才數：4 核定分署：桃竹苗分署

建檔日期	送審日期	審核狀態	功能
2025/02/05	2025/02/05	同意	查看變更訓練計畫
2024/02/05	2024/02/05	同意	查看變更訓練計畫
2023/12/31	2023/12/31	同意	查看變更訓練計畫
2023/02/08	2023/02/08	同意	查看變更訓練計畫

若公司要將將在職青年，**調換職務、工作地點**等涉及青年權益事項時，變更訓練計畫申請，要檢附【**訓練計畫青年同意書**】



系統操作說明-變更訓練計畫申請書

青年就業領航計畫
訓練計畫變更申請書

1070321 版本

申請日期：2025年02月06日

☒ 工作崗位訓練計畫 ☐ 內部訓練

一、廠商資料

名稱：德展資訊 計畫期：許家鈞 電話：(02)27673776#163 分機：163
地址：臺北市信義區永吉路168號8樓 E-mail：raincr.lcc@hzn.com.tw
統一編號：24452051

二、職缺資料

職缺編號：178 職稱：NET工程師 部會：經濟部

三、變更事項說明

項目	變更前	變更後	變更原因說明
訓練地點	臺北市信義區永吉路168號8樓(測試機號)	臺北市中山區77-1 臺北市中山區55555-1 臺北市中山區888888-1 臺北市中山區9999-1	
人數	2	4	
每月工資	28000-32000	28000-32000	測試

四、青年名單

姓名： 訓練地點： 職場導師：

測試機號：臺北市中山區77

本公司同意變更訓練計畫已確認修正如上。

此致
勞動部勞動力發展署 分署
廠商： 印 代表人： 印

審核結果 ☐ 同意 ☐ 不同意，說明：

備註：
1. 訓練內容如需調整，應依計畫規定報分署審查，且修正內容為「職稱」、「訓練地點」、「訓練部門/職務/單元」或其他影響青年重大權益者，應一併檢附青年同意書。
2. 本計畫資訊系統備有並用印後上傳或郵寄。

青年就業領航計畫
訓練計畫變更青年同意書

同意書人： 訓練單位名稱：

同意訓練計畫變更如下：

☐ 「職稱」變更為

☐ 「訓練地點」變更為

☐ 「訓練部門/職務/單元」變更為

☐ 其他事項，說明：

此致
勞動部勞動力發展署 分署

立同意書人： (簽名或蓋章)
身分證統一編號：
法定代理人： (簽名或蓋章)
法定代理人與立同意書人之間關係：

中華民國 年 月 日



1 步驟一 2 步驟二 3 步驟三

職缺資料-延續職缺

變更事項說明

☐ 確認延續至 114 年度職缺

請務必勾選紅框-【確認延續至114年度職缺】

若已有申請過訓練計畫想再延續職缺，可在**延續開放時間內**，提報延續變更訓練計畫，進行變更訓練計畫流程。

項目(請打勾)	變更計畫前	變更計畫後	變更原因說明
☐ 職稱	飯店櫃檯	商務	變更原因說明
☐ 任職前應備之證照		證照	變更原因說明
☐ 畢業科別		畢業	變更原因說明
☐ 其他		其他	變更原因說明
☐ 職場導師	修正後內容如下。		變更原因說明
☐ 訓練內容規劃(工作崗位訓練計畫)	修正後之訓練內容規劃如下。		變更原因說明
☐ 核心能力培養	☒ 良好工作態度 ☒ 團隊合作 ☒ 表達與溝通能力 ☒ 創新與接受挑戰能力 ☒ 發掘與解決問題的能力 ☒ 工作穩定度與抗壓性 ☐ 領導能力 ☐ 其他 ☐ 無	☐ 良好工作態度 ☐ 團隊合作 ☐ 表達與溝通能力 ☐ 創新與接受挑戰能力 ☐ 發掘與解決問題的能力 ☐ 工作穩定度與抗壓性 ☐ 領導能力 ☐ 其他 ☐ 無	變更原因說明
☐ 職涯路徑	櫃檯員(三年)->領班(二年)->組長->主任->飯店副理->飯店經理	商務路徑	變更原因說明

本頁勾選完要更改的項目後，記得點選下一步

儲存資料並前往下一步



51

職缺資料-延續職缺

項目(請打勾)

☐ 職稱

☐ 任職前應備之證照

☐ 畢業科別

☐ 其他

☒ 職場導師

☐ 訓練內容規劃(工作崗位訓練計畫)

✓ 職場導師 修正後內容如下。

變更原因說明

指導人員及督導人員名單

儲存職場導師

(變更職場導師請務必先點「儲存職場導師」，並且一併勾選下方「訓練內容規劃(工作崗位訓練計畫)」，在正確的期程右邊將職場導師姓名名單下拉，勾選該位新導師。)

姓名	部門	職稱	聯絡電話	分機	Email	年資	證照
☐						5	直屬主管
☐						9	直屬主管

備註：

- 職場導師應具備以下其中一項資格：(1)為青年直屬主管；(2)具有各日的事業主官機關核發之專業證照；(3)相關工作經驗3年以上之雇主所屬員工。
- 增之職場導師，如非屬青年直屬主管，應另檢附資格證明文件，如證照、勞保資料、工作經歷證明等。

青年名單

姓名	工作地	指導老師

✓ 訓練內容規劃(工作崗位訓練計畫)

修正後之訓練內容規劃如下。

52

職缺資料-延續職缺

目前位置：青年就業領航計畫 / 公司功能 / 職缺資料 / 變更訓練計畫列表 / 變更訓練計畫

1 步驟一 2 步驟二 3 步驟三

變更事項說明

延續職缺時，【薪資】須符合當年度優質職缺薪資。
並且薪資不含加班費、各項獎金及津貼

114年度優質
職缺薪資
2萬9千元以上

項目(請打勾)	變更計畫前	變更計畫後	變更計畫原因說明
☐ 訓練地點 (訓練地點與人數變更)		修正後內容如下。	變更原因說明
☐ 人數 (訓練地點與人數變更)	1	1	變更原因說明
☒ 計畫薪資(不含加班費、各項獎金及津貼)	28000~29000	29000 ~ 30000	變更原因說明
☐ 輪調規劃方式	☐ 其他輪調方式 ☐ 其他輪調方式 變更原因說明		
☐ 部門輪調 ☒ 職務輪調	☐ 部門輪調 ☐ 職務輪調 其他輪調方式		

← 回上一步

→ 儲存資料並前往下一步

本頁勾選完要更改項目後，記得點選下一步

53

職缺資料-延續職缺

1 步驟一 2 步驟二 3 步驟三

預覽

項目	變更計畫前	變更計畫後	變更計畫原因說明
☐ 職稱			
☐ 任職前應備之證照			
☐ 畢業科別			
☐ 其他			
☐ 職場導師	修正後內容如下。		
指導人員及督導人員名單			
姓名	部門	職稱	聯絡電話 分機 Email 年資 道歷
青年名單			
姓名	工作地	指導老師	
☐ 訓練內容規劃(工作崗位訓練計畫)			
修正後之訓練內容規劃如下。			
修正後專業能力訓練內容			

下載

• 先預覽變更選項，都確認無誤後，
下載【變更訓練計畫書】

列印

• 將下載檔案，列印紙本，請用公司
大小印後，將檔案掃描成電子檔。

上傳

• 將電子檔案上傳系統

送審

• 請檢查附件已上傳完成後，送審後
就不可自行修改囉~~

1. PDF檔案下載

2. WORD檔案下載

3. 選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳

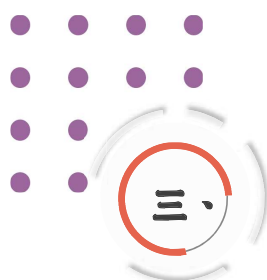
備註：

1. 訓練內容如需調整，應依計畫規定報分署審查，且修正內容為「職稱」、「訓練地點」、「訓練部門/職務/單元」或其他影響青年重大權益者，應一併檢附青年同意書。
2. 本表請至本計畫網站填寫並下載用印後，以上傳檔案或郵寄方式報分署審查。

← 回上一步

送審

54



企業錄取青年作業流程



55

職缺資料-應徵列表

企業錄取青年作業流程

目前位置：青年就業領航計畫 / 廠商功能 / 職缺資料

職缺編號	職務名稱	部會	職缺審核狀態	訓練計畫審核狀態	應徵數	職缺上架狀態	是否為今年有效職缺	功能
			審核後通過	通過 下載核定訓練計畫書		關閉中	否	新增職缺 複製職缺 職缺資料 查看訓練計畫 變更訓練計畫列表 應徵列表 登錄訓作業 下載青年簡歷
			審核後通過	尚未送審	0	尚未完成	否	職缺資料 修改訓練計畫

想知道有多少青年投遞履歷，會顯示在【應徵數】

應徵青年姓名等資料，可點選【應徵列表】查看

若需要青年簡歷，可點選【下載青年簡歷】，即可下載該職缺所有應徵青年的簡歷。

56

企業錄取青年作業流程

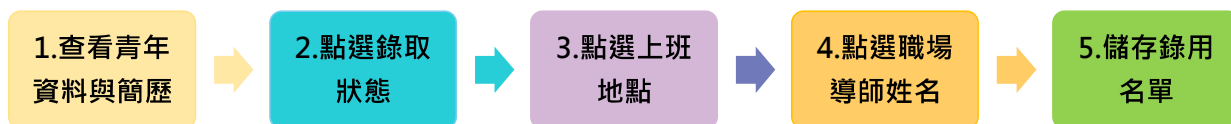
工作地資料

職缺資料-應徵列表

5. 職缺編號： 職務名稱： 徵才數： 應徵青年姓名： 公司錄取狀態：

2.

就服員錄取確認	預計上班日期	應徵青年	應徵日期	應徵上班地點	上班地點	職場導師	功能
未確認 錄取 未錄取	錄取 2022/07/07		2022/08/30		3.	4.	1. 查看青年資料 下載青年簡歷



57

企業錄取青年作業流程

職缺資料-錄離訓作業

青年上工日 = 雇用加保日

青年姓名： 離退訓原因：

青年姓名	雇用加保日	離職退保日	離退訓原因	職場導師批閱雙週誌
	2022/07/07	離職退保日	在訓中	職場導師批閱列表 新增職場導師批閱

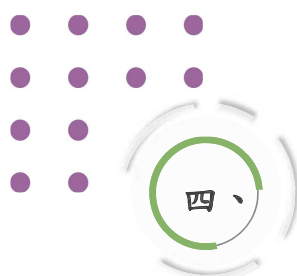
小提醒：
青年報到加保，記得按照「勞工保險投保薪資分級表」幫青年加保。

投保薪資等級	月薪資總額 (實物給付應折現金計算)	月投保薪資
第1級	28,590元以下	28,590元
第2級	28,591元至28,800元	28,800元
第3級	28,801元至30,300元	30,300元
第4級	30,301元至31,800元	31,800元

中華民國113年11月15日
勞動部勞務保字第1130087589號令修正發布，自114年1月1日施行



58



申請注意事項



青年就業領航計畫簡介-雇主應配合事項

1.

雇主應自青年到職投保就業保險日與離職退保日起**15日內**，至本計畫網站**登錄青年錄訓、結訓、離訓及退訓**等資料。

2.

雇主應要求職場導師，**按月評量工作崗位訓練雙週誌**；**結訓日起30日內**，應於本計畫資訊系統**填寫學習成效**。

3.

職場導師及青年，參加本署或分署辦理之講習或活動，雇主應給予公假。

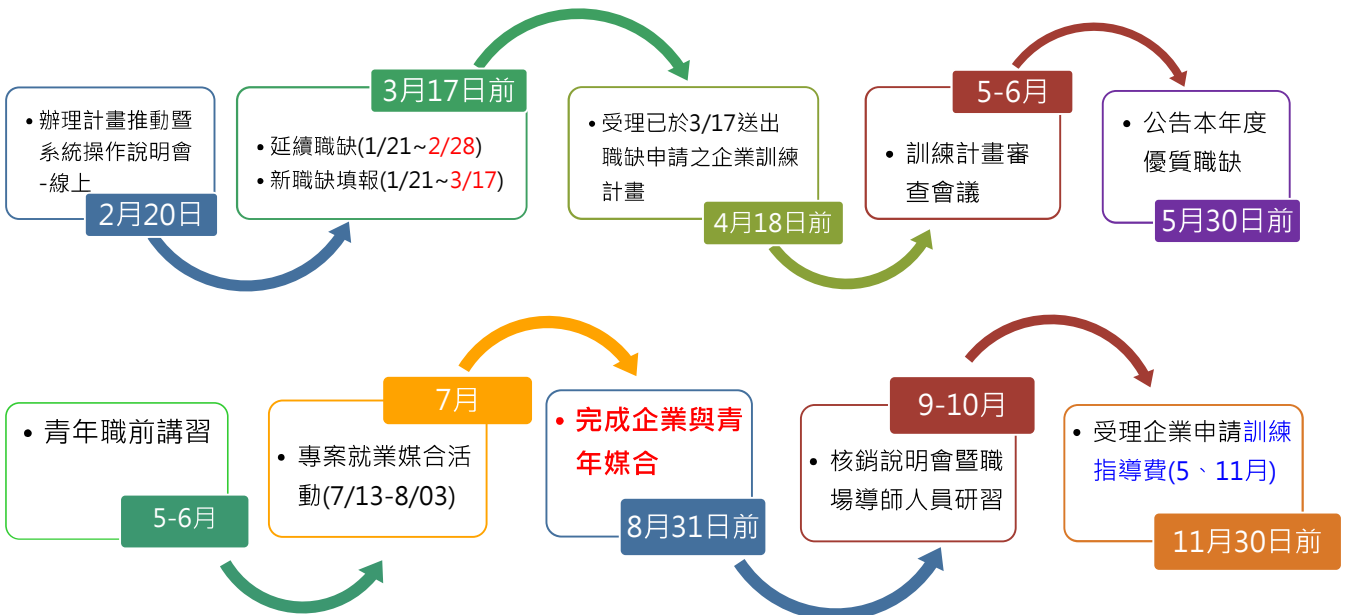
4.

雇主於辦理訓練期間，得於**每年5月及11月**，檢附相關文件，向分署申請訓練指導費。

5.

執行機關，得會同相關單位，派員**實地查核、電話抽查、郵寄問卷**等，必要時，得查對相關資料，雇主及青年，均不得規避、妨礙或拒絕。

青領計畫推動期程



問題Q&A

Q1：職缺怎麼媒合？

A1：勞動部預計於每年6至8月辦理分區就業博覽會、單一或聯合徵才、專人就業媒合服務等方式，協助青年媒合就業。

Q2：媒合成功後，企業需要做什麼？

A2：青年開始上班後，必須於當日替青年加保並於15日內，通知公立就業服務機構正式上班的日期，以確保自身後續請領相關補助的權益。

Q3：計畫執行期間，企業可以調動青年工作地嗎？

A3：可以，依勞動基準法第10-1條規定，雇主如有調動勞工工作之情形，不得違反勞動契約之約定，必須徵求青年之同意。

Q4：雇主於每年5、11月向分署申請訓練指導費，請問訓練指導費是匯入個人帳戶還是公司帳戶？

A4：青年領航計畫工作崗位補助對象是企業，故訓練指導費是匯入公司帳戶，並於年底寄送扣繳憑單。

Q5：職場導師要如何評量青年的雙週制？(請參簡報P58畫面)

A5：可登入青年就業領航計畫網站-廠商功能/職缺資料/錄離訓作業裡面進行評量。

Q6：要如何指導「職場導師」批閱雙週誌？

A6：1.透過定期實地訪視、電話等等方式，向所屬就業服務員諮詢。

Q7：若原公司已聘僱之高中建教生畢業時，是否可進入青年就業領航計畫？

A7：**可以**，但首先高中建教生，要**自行向教育部申請加入本計畫**，經教育部審核通過後，即符合資格。
廠商端部分，要先將青年退保後，再行加保，以利計算津貼請領等等相關事宜。

Q8：公司加保人數在200人以下，得否採用「企業內部訓練方式」進行訓練？(請參簡報P.10)

A8：依規定，若公司加保人數未達200人，**不符合**申請「企業內部訓練方式」的要件。

Q9：若採用「企業內部訓練方式」是否有限定1名職場導師，最多帶2位青年？

A9：**沒有限定**，不論該職缺有多少青年，只要**採內部訓練，至少提列1位職場導師**即可。

Q10：青年參與計畫最長3年，計畫結束後，可否留任原公司？

A10：若公司及青年皆有留任原職位意願，可以留任，但計畫到期之後，沒有津貼補助。

Q11：青年訓練期間，可以進行訓練計畫變更嗎？

A11：可以，請參考**簡報檔案P.49-P.54**，進行相關訓練計畫變更程序。

Q12：企業內部訓練要件中：「最近一個月僱用本國籍勞工，勞保加保人數，達200人以上」，其中勞保加保人數的時間點是以何為標準？

A12：以公司最近一期勞保繳費單明細上的月份與投保人數為準。

Q13：參加青領計畫青年，於訓練期間，是否會收到當兵通知？

A13：經媒合正式就業的青年，只要確定媒合成功，在**參加計畫期間都可以辦理暫緩徵兵處理**，待青年退出計畫後，將由教育部提供名冊給內政部辦理徵兵事宜。

Q14：參加青領計畫青年，於參加計畫期間，得否就讀大學？

A14：青年在雇主同意之下，**可參加不具正式學籍的課程(推廣教育課程、學分班、在職進修訓練)**，參加計畫第2年起，經雇主同意，可以就讀大學進修學制。
計畫青年於參加計畫期間，不得就讀大學日間部(有學籍的)

聯絡方式

單位	姓名	E-Mail	聯絡方式
桃竹苗分署 桃園就業中心	邱先生	paul.chiu@career.com.tw	(03)3333005#334
桃竹苗分署 桃園就業中心	陳小姐	lemna0405@career.com.tw	(03)3333005#335
桃竹苗分署 中壢就業中心	郭小姐	wen.kuo@career.com.tw	(03)4681106#234
桃竹苗分署 竹北就業中心	劉先生	Andy0412@wda.gov.tw	(03)5542564#3221
桃竹苗分署 新竹就業中心	劉先生	jinxin1122@wda.gov.tw	(03)5343011#5236
桃竹苗分署 苗栗就業中心	黃小姐	kiss7173@wda.gov.tw	(037)358395#6401
桃竹苗分署 桃園就業中心專案辦公室	賈小姐	fang8806@wda.gov.tw	(03)4855368#1917
桃竹苗分署 桃園就業中心專案辦公室	彭小姐	c0710@wda.gov.tw	(03)4855368#1914
桃竹苗分署 桃園就業中心專案辦公室	黃小姐	ching1206@wda.gov.tw	(03)4855368#1915

114年度 青年就業領航計畫

敬請指教

滿意度問卷連結：

<https://pse.is/74ydbu>

或掃下方QR Code



114青年-系統操作滿意度

